

ISSN 1845-3511



**SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE
LIŽNJAN-LISIGNANO**

Broj 5/2017.

29. 06. 2017.

S A D R Ž A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o razrješenju člana Uprave Društva Korsse d.o.o.	2
2. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Komisije za statut, poslovnik i druge opće akte.....	3
3. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo	4
4. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za proračun, interni nadzor i upravu.....	5
5. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za prostorno i komunalno uređenje i zaštitu okoline.....	6
6. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za društvene djelatnosti.....	7
7. Odluka o općinskim porezima Općine Ližnjan-Lisignano.....	8
8. Odluka o zabrani gradnje za 2017. godinu	13
9. Odluka o izmjenama Odluke o izradi Prostornog plana uređenja Općine Ližnjan.....	15
10. Godišnji obračun proračuna Općine Ližnjan-Lisignano za 2016. godinu	16
11. Izvješće o izvršenju gospodarskog programa za 2016. godinu	48
12. Izvješće o izvršenju društvenog programa za 2016. godinu	50
13. Izvješće o izvršenju socijalnog programa za 2016. godinu.....	55
14. Izmjene i dopune Osnova Pravila mjesnih odbora Općine Ližnjan-Lisignano	64
15. Pravilnik o jednostavnoj nabavi	65
16. Rješenje o imenovanju ravnateljice Predškolske ustanove Dječji vrtići „Bubamara“ Ližnjan – Scuole dell’ infanzia „Coccinella“ Lisignano.....	74
17. Zaključak o ispravci grešaka u Odluci o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog Plana uređenja Općine Ližnjan	76

AKTI NAČELNIKA

1. Odluka o Izmjenama Plana upravljanja pomorskim dobrom za 2017. godinu	77
2. 1. Izmjene i dopune Plana nabave za 2017. godinu	78
3. Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Ližnjan-Lisignano.....	89
4. Odluka o izmjenama Odluke o utvrđivanju visine naknade za korištenje Javnih površina na području Općine Ližnjan-Lisignano.....	91
5. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje površina i građevina za koje prijete povećana Opasnost od nastupanja i širenja požara.....	93

UREDNIŠTVO

Općina Ližnjan-Lisignano
Ližnjan 147, 52204 Ližnjan
Tel: 578 082, 578 358
Fax: 578 002
ISSN: 1845-3511

Na temelju članka 423. st. 2. Zakona o trgovačkim društvima, članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine“ Općine Ližnjan), broj 5/09-pročišćeni tekst, 1/13. i 2A/17) i članka 10. Izjave o usklađenju od 14.10.1999., društva KORSSE d.o.o., MBS: 040128706, OIB: 76441734786, član društva u svojstvu Skupštine, donosi slijedeću:

O D L U K U
o opozivu člana uprave Društva
KORSSE d.o.o.

(I) Opoziva se član uprave - direktor trgovačkog društva:

Robert Grbin, s prebivalištem: Ližnjan, Palera 3, OIB: 69450884117.

KLASA: 021-05/17-01/30
URBROJ:2168/03-04-17-1
Ližnjan, 29. lipnja 2017.

ČLAN DRUŠTVA

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK
Saša Škrinjar

Na temelju članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano («Službene novine» Općine Ližnjan, broj 05/09-pročišćeni tekst i 01/13), primjenom odredbi članka 4. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ližnjan-Lisignano («Službene novine» Općine Ližnjan, broj 05/09 – pročišćeni tekst, 2/13. i 2A/17), Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano, na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2017. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Komisije za statut, poslovnik i druge opće akte

I.

U Komisiju za statut, poslovnik i druge opće akte Općine Ližnjan-Lisignano imenuju se:

- za predsjednicu: Tijana Živko
- za članove:
 1. Marino Pletikos
 2. Gordana Damjanić Maroh.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u «Službenim novinama» Općine Ližnjan.

Klasa: 021-05/17-01/31

Urbroj: 2168/03-04-17-1

Ližnjan, 29. lipnja 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK

Saša Škrinjar

Na temelju članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano («Službene novine» Općine Ližnjan, broj 05/09-pročišćeni tekst i 01/13), primjenom odredbi članka 4. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ližnjan-Lisignano («Službene novine» Općine Ližnjan, broj 05/09 – pročišćeni tekst, 2/13.i 2A/17), Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano, na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2017. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo

I.

U Odbor za gospodarstvo Općine Ližnjan-Lisignano imenuju se:

- za predsjednika: Dražen Pisnjak
- za članove:
 1. Laura Špada Manzin
 2. Gordana Damjanić Maroh.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u «Službenim novinama» Općine Ližnjan.

Klasa: 021-05/17-01/32
Urbroj: 2168/03-04-17-1
Ližnjan, 29. lipnja 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK
Saša Škrinjar

Na temelju članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano («Službene novine» Općine Ližnjan, broj 05/09-pročišćeni tekst i 01/13), primjenom odredbi članka 4. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ližnjan-Lisignano («Službene novine» Općine Ližnjan, broj 05/09 – pročišćeni tekst, 2/13. i 2A/17), Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano, na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2017. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Odbora za proračun, interni nadzor i upravu

I.

U Odbor za proračun, interni nadzor i upravu Općine Ližnjan-Lisignano imenuju se:

- za predsjednicu: Irena Vojak

- za članove:

1. Stanko Radulović

2. Branka Peruško

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u «Službenim novinama» Općine Ližnjan.

Klasa: 021-05/17-01/33

Urbroj: 2168/03-04-17-1

Ližnjan, 29. lipnja 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK

Saša Škrinjar

Na temelju članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano («Službene novine» Općine Ližnjan, broj 05/09-pročišćeni tekst i 01/13), primjenom odredbi članka 4. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ližnjan-Lisignano («Službene novine» Općine Ližnjan, broj 05/09 – pročišćeni tekst, 2/13. i 2A/17), Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano, na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2017. godine, donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju predsjednika i članova Odbora za prostorno i komunalno uređenje i zaštitu okoliša

I.

U Odbor za prostorno i komunalno uređenje i zaštitu okoliša Općine Ližnjan-Lisignano imenuju se:

- za predsjednika: Marino Pletikos
- za članove:
 1. Davor Ravnić
 2. Dragan Ušić.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u «Službenim novinama» Općine Ližnjan.

Klasa: 021-05/17-01/34
Urbroj: 2168/03-04-17-1
Ližnjan, 29. lipnja 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK
Saša Škrinjar

Na temelju članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano («Službene novine» Općine Ližnjan, broj 05/09-pročišćeni tekst i 01/13), primjenom odredbi članka 32. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano («Službene novine» Općine Ližnjan, broj 05/09-pročišćeni tekst, 01/13. i 2A/17), članka 7. Odluke o radnim tijelima Općinskog vijeća Općine Ližnjan („Službene novine“ Općine Ližnjan, broj 2/01), Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano, na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2017. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika i članova Odbora za društvene djelatnosti

I.

U Odbor za društvene djelatnosti Općine Ližnjan-Lisignano imenuju se:

- za predsjednika: Dean Perković
- za članove:
 1. Tijana Živko
 2. Monika Uzon.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u «Službenim novinama» Općine Ližnjan.

Klasa: 021-05/17-1/35
Urbroj: 2168/03-01-17-1
Ližnjan, 29. lipnja 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK
Saša Škrinjar

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine" broj 115/16) i članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano", br. 05/09-pročišć.tekst, 1/2013, 2A/17) Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano na sjednici održanoj 29. lipnja 2017. godine donosi

ODLUKU o porezima Općine Ližnjan-Lisignano

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste poreza, porezni obveznik, porezna osnovica, stopa i visina poreza te način obračuna i plaćanja poreza koji pripadaju Općini Ližnjan-Lisignano (u daljnjem tekstu: Općina).

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općini pripadaju sljedeći porezi:

1. prirez porezu na dohodak,
2. porez na potrošnju,
3. porez na kuće za odmor,
4. porez na korištenje javnih površina
5. porez na nekretnine.

1. Prirez porezu na dohodak

Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaća se na području Općine sukladno zakonu i podzakonskom aktu kojim se uređuje porez na dohodak te ovoj Odluci.

Obveznik prireza porezu na dohodak je fizička osoba koja je obveznik poreza na dohodak i ima prebivalište ili uobičajeno boravište na području Općine.

Članak 4.

Osnovica prireza porezu na dohodak je porez na dohodak utvrđen sukladno zakonu i podzakonskom aktu iz članka 3. stavka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 5% na osnovicu iz članka 4. ove Odluke.

Prirez porezu na dohodak prihod je Proračuna Općine.

2. Porez na potrošnju

Članak 6.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine.

Članak 7.

Obveznik poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine.

Članak 8.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec. Obveznik poreza dužan je podnijeti mjesečni izvještaj o obračunatom i uplaćenom porezu na propisanom obrascu PP-MI-PO do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Obveznik poreza na potrošnju mora u svom knjigovodstvu osigurati sve podatke potrebne za utvrđivanje i plaćanje poreza na potrošnju.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% na osnovicu iz stavka 1. ovoga članka.

Porez na potrošnju prihod je Proračuna Općine.

3. Porez na kuće za odmor

Članak 9.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Kućom za odmor ne smatra se gospodarstvena zgrada koja služi za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

Članak 10.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnik kuće za odmor na području Općina.

Članak 11.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu odredbe članka 9. stavka 1. ove Odluke, osim osobne iskaznice, uzimat će se u obzir i sljedeća dokumentacija: putovnica, mjesto i visina nastanka troška električne energije, vode, telefona, prijem poštanske pošiljke, potvrda o zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, izjava svjedoka, mjesto podnošenja porezne prijave i svi drugi raspoloživi podaci.

Članak 12.

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje, u iznosu od 15,00 kn po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor na cijelom području Općine.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju poreza.

Članak 13.

Obveznik poreza na kuće za odmor dužan je Općini dostaviti podatke koji se odnose na mjesto gdje se nalazi objekt, korisnu površinu, podatke o poreznom obvezniku te druge podatke, do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor prihod je Proračuna Općine

4. Porez na korištenje javnih površina**Članak 14.**

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine.

Porez iz stavka 1. ovoga članka plaća se po stopi od 20% na iznos naknade za uporabu odnosno korištenje javnih površina.

Članak 15.

Porez iz članka 14. ove odluke plaća korisnik temeljem Rješenja nadležnog upravnog odjela Općine utvrđenog odobrenjem ili zaključenjem ugovora o korištenju javne površine.

Porez na korištenje javnih površina se plaća u roku od 15 dana od dostave Rješenja o razrezu tog poreza.

Ukoliko se plaćanje naknade za korištenje javnih površina vrši u obrocima, porez se plaća u istim rokovima u kojima dopijeva za plaćanje naknada za korištenje javnih površina.

5. Porez na nekretnine**Članak 16 .**

Predmet oporezivanja, porezni obveznici, utvrđivanje, naplata i druga pitanja vezana uz porez na nekretnine uredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine, sukladno Zakonu o lokalnim porezima.

III. NADLEŽNOST I PRIMJENA PROPISA**Članak 17.**

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza Općine Ližnjan – Lisignano, osim prireza porezu na dohodak, obavlja nadležno upravno tijelo Općine .

Članak 18.

Iznimno od članka 17. ove Odluke, poslove u svezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza iz članka 2. točke 2. i 3. ove Odluke, poreza na potrošnju i poreza na kuće za odmor, obavljati će Istarska Županija, uz prethodnu suglasnost svog predstavničkog tijela.

Članak 19.

Porezni obveznik dužan je Općini dostaviti dokaz o svakoj promjeni koja utječe na utvrđivanje porezne obveze za porez iz članka 2. točke 2. i 3. u roku od 15 dana od nastale promjene.

Članak 20.

Za utvrđivanje poreza, naplatu, žalbe, obnovu postupka, zastaru, ovršni postupak, kao i sve ostale postupovne radnje, primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o Općinskim porezima Općine Ližnjan-Lisignano ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano", broj 05/2001., 4/2005 i 5/2008), osim članka 14. koji prestaje važiti danom primjene odredbi članka 18. ove Odluke.

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prirezu porezu na dohodak ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano", broj 05/2001., 4/2005 i 5/2008) i Narodne Novine 112/2001.

Članak 23.

Odredbe članka 18. ove Odluke primjenju se od dana stupanja na snagu suglasnosti za obavljanje poslova utvrđivanja i naplatu predstavničkog tijela Istarske Županije.

Do stupanja na snagu suglasnosti predstavničkog tijela Istarske Županije, navedeni poslovi se obavljaju temeljem Ugovora o prijenosu javnih ovlasti utvrđivanja i naplate općinskih poreza s Istarskom Županijom koji su sklopljeni temeljem članka 14 Odluke o Općinskim porezima Općine Ližnjan-Lisignano ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano", broj 05/2001., 4/2005 i 5/2008).

Članak 24.

Postupci utvrđivanja i naplate poreza na potrošnju, poreza na kuće za odmor, poreza na tvrtku ili naziv započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke dovršiti će se na način propisan Odlukom o Općinskim porezima Općine Ližnjan-Lisignano ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano", broj 05/2001., 4/2005 i 5/2008), te odredbama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», br. 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00., 59/01., 107/01., 117/01., 150/02., 147/03., 132/06., 26/07., 73/08., 25/12., 147/14. i 100/15.).

Članak 25.

Odredbe članka 9. – 13. ove Odluke prestaju važiti 1. siječnja 2018. godine.

Članak 26.

Ova Odluka objavit će se u “Narodnim novinama “ i “Službenim novinama Općine Ližnjan-Lisignano“ , a stupa na snagu prvog dana u mjesecu nakon mjeseca u kojem su objavljene u Narodnim Novinama.

KLASA: 415-01/17-01/03

Urbroj:2168/03-04-17-1

Ližnjan, 29. lipnja 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

Predsjednik
Saša Škrinjar

Na temelju članka 132. stavka 1. Zakona o gradnji (Narodne novine 153/13 i 20/17) i članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano (Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano, broj 5/09, 1/13. i 2A/17), presude Visokog upravnog suda Zagreb, Poslovni broj: Usoz-20/17-4 od 28. veljače 2017. godine, a po prethodno pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općine Ližnjan-Lisignano od 7. lipnja 2017. godine, Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano na sjednici, održanoj dana 29. lipnja 2017. godine, donosi

O D L U K U
o privremenoj zabrani izvođenja radova
na području Općine Ližnjan-Lisignano

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje područje Općine Ližnjan-Lisignano, razdoblje kalendarske godine i vrijeme u kojem se ne mogu izvoditi zemljani radovi i radovi na izgradnji konstrukcije građevine za određene vrste građevina, te se propisuju prekršajne sankcije za slučaj izvođenja radova protivno privremenoj zabrani u smislu ove Odluke i određuje se upravno tijelo Općine Ližnjan nadležno za nadzor provedbe ove Odluke.

II. ZABRANA IZVOĐENJA GRAĐEVINA, ODNOSNO RADOVA

Članak 2.

Pod radovima koji se u smislu ove Odluke zabranjuju, smatraju se svi zemljani radovi, te svi radovi na izgradnji konstruktivnih dijelova građevine.

III. PODRUČJE ZONA, RAZDOBLJE I VRIJEME ZABRANE IZVOĐENJA RADOVA

Članak 3.

Privremena zabrana izvođenja radova odnosi se na sva naselja u Općini Ližnjan-Lisignano.

Članak 4.

Izvođenje radova zabranjuje se u godišnjem (kalendarskom) razdoblju 15. lipanj - 15. rujan.

Članak 5.

Za područja i u razdoblju navedenim u člancima 4. i 5. ove Odluke radovi se, u skladu s člankom 3. Odluke, potpuno zabranjuju u vremenu od 00:00 do 24:00 sata.

Članak 6.

Do dana zabrane izvođenja građevinskih radova u smislu članka 4. i 5. ove Odluke investitori koji su, u tekućoj godini, radi izvođenja građevinskih radova zauzeli javnu površinu, dužni su istu osloboditi od svih stvari i vratiti u prijašnje stanje.

IV. IZNIMKE OD ZABRANE I OGRANIČENJA IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 7.

Odredbе ove Odluke ne odnose se na:

- građevine, odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske
- uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti, te
- građenje građevina, odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je odluka stupila na snagu.

Članak 8.

Iznimno, Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano može, na prijedlog Načelnika, odobriti izvođenje radova na području, te u razdoblju i vremenu utvrđenim člancima 3., 4. i 5. ove Odluke u slijedećim slučajevima:

- nužnih radova na popravcima građevina kada zbog oštećenja postoji opasnost po život i zdravlje ljudi,
- radova koji se izvode u javnom interesu, a čiji je investitor Općina Ližnjan-Lisignano, ustanova ili trgovačko društvo u potpunom vlasništvu ili suvlasništvu Općine Ližnjan-Lisignano.

V. NADZOR PROVEDBE ODLUKE

Članak 9.

Nadzor nad provedbom ove odluke obavlja komunalni redar Općine Ližnjan-Lisignano. Komunalni redar Općine Ližnjan ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja uz izdavanje potvrde o istome, izdati obavezni prekršajni nalog i predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 10.

Prekršaji zbog povreda odredbi ove Odluke, osobe odgovorne za pojedini prekršaj, određena zakonska bića prekršaja, te sankcije propisani su prekršajnim odredbama Zakona o gradnji.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Ližnjan-Lisignano".

KLASA: 334-01/16-01/02
URBROJ: 2168/03-04-17-17
Ližnjan, 29. lipnja 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

Predsjednik
Saša Škrinjar

Na temelju članka 86., stavak 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13) i članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine“ Općine Ližnjan, broj 05/09-pročišćeni tekst, 1/13. i 2A/17), Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2017. godine, donosi

O D L U K U
o izmjenama Odluke o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ližnjan-Lisignano

Članak 1.

Članak 1. Odluke o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ližnjan-Lisignano mijenja se i glasi:

„Članak 1. Donosi se Odluka o izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Ližnjan-Lisignano (Službene novine Općine Ližnjan 02/09, 03/14, 07/15 i 02/17) (u daljnjem tekstu: PPUO Ližnjan-Lisignano).“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Ližnjan.

Klasa: 350-01/17-01/08
Urbroj: 2168/03-04-17-5
Ližnjan, 29. lipnja 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

Predsjednik
Saša Škrinjar

Na osnovi članka 22. Statuta Općine Ližnjan (Službene novine Općine Ližnjan broj 05/09-proč. tekst 01/13,), u svezi s člankom 110. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08,136/12,15/15), članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 24/2013 – u daljnjem tekstu Pravilnik), Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano na 2. sjednici održanoj dana 29.6. 2017 godine donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO ZA 2016. GODINU

Članak 1.

Donosi se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ližnjan za 2016. godinu koji sadrži:

-	UKUPNO PRIHODI/ PRIMICI u iznosu od	14.543.329,54 kn
-	UKUPNO RASHODI/IZDACI u iznosu od	14.220.696,01 kn
-	KONSOLIDIRANI TEKUĆI VIŠAK PRIHODA NAD IZDACIMA u iznosu	322.633,53 kn
-	PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ 2015.g.u iznosu	3.447.560,26 kn
-	NEUTROŠENA SREDSTVA u iznosu	3.770.193,79 kn

Članak 2.

Ukupna neutrošena sredstva – višak prihoda nad rashodima u iznosu od 3.770.193,79 kn prenose se u 2017. godinu prema namjenama kako slijedi:

- A) Namjenski višak prihoda od komunalnog doprinosa koji je na koncu 2016. godine trebao preostati u iznosu od 8.094.320,03 kuna uvjetno se prenosi u 2017. godinu za propisane namjene.
 - B) Nenamjenski utrošena sredstva po osnovi komunalnog doprinosa iz 2014. godine su iznosila -1.734.156,58 kuna, kako nisu namirena u 2015.g. i 2016.g. moraju se namiriti u narednom razdoblju;
 - C) Nenamjenski utrošena sredstva po osnovi komunalnog doprinosa iz 2015. godine su iznosila -1.982.603,39 kuna, kako nisu namirena u 2016. godini moraju se namiriti u narednom razdoblju;
 - D) Nenamjenski utrošena sredstva po osnovi komunalnog doprinosa u 2016. godini iznosila su -579.924,27 kuna i trebaju se namiriti u 2017.g.
- Ukupni iznos nenamjenski utrošenih sredstava po osnovi komunalnog doprinosa iz 2014., 2015. i 2016.godine godine zajedno iznosi – 4.296.684,24 kuna te se mora podmiriti u sljedećem razdoblju.
- E) Tekući viškovi prihoda od otplate grobnih mjesta, te od udjela u vodnom doprinosu i naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u ukupnom iznosu od 285.684,98 kuna iskorišteni su u 2016. godini za pokriće programskog manjka prihoda u dijelu održavanja dugotrajne imovine iz komunalnog programa (za održavanje cesta, održavanje javne rasvjete, javnih površina i ostale nefinancijske imovine)
 - F) Višak prihoda proračunskog korisnika DV Bubamara Ližnjan u iznosu od 2.558,00 prenosi se u 2017.g.

Članak 3.

Sukladno članku 108. Zakona o proračunu (NN 87/08,136/12,15/15) i članku 4. Pravilnika godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži:

1. Opći dio proračuna na razini odjeljka ekonomske klasifikacije, (I OPĆI DIO I RAČUN FINANCIRANJA)
 2. posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije,(II POSEBNI DIO)
 3. izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
 4. izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
 5. izvještaj o danim državnim jamstvima i izdacima po državnim jamstvima,
 6. obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, (od točke 3. do 6. III DIO - OBRAZLOŽENJA I IZVJEŠĆA)
- koji su priloženi ovom Godišnjem izvještaju i čine njegov sastavni dio.

Članak 4.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ližnjan-Lisignano za 2016. godinu stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Općine Ližnjan".

KLASA: 400-05/17-01/02
URBROJ: 2168/03-01-17-1
Ližnjan, 29.06.2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

Predsjednik
Saša Škrinjar

OPĆINA LIŽNJAN- LISIGNANO

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Ližnjan - Lisignano za 2016. godinu

I OPĆI DIO I RAČUN FINANCIRANJA

SAŽETAK A I B	Izvršenje 2015.(1)	Izvorni plan 2016.(2)	Izmjene plana 2016.(3)	Tekuci plan 2016.(4)	Izvršenje 2016.(5)	Indeks (5/1)	Indeks (5/4)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
Prihodi poslovanja	13.788.522,21	17.552.203,23	101.794,14	17.653.997,37	14.543.329,54	105,47	82,38
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	349.391,37	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	13.141.474,17	12.620.503,26	120.467,00	12.740.970,26	12.379.286,18	94,20	97,16
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.615.543,70	19.030.895,84	-1.212.111,90	17.818.783,94	1.841.409,83	32,79	10,33
RAZLIKA - MANJAK/VIŠAK	-4.619.104,29	-13.349.195,87	1.193.439,04	-12.155.756,83	322.633,53	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	9.901.635,61	413.121,22	10.314.756,83	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	9.901.635,61	413.121,22	10.314.756,83	0,00	0,00	0,00
Višak prihoda iz ranijih godina	8.066.664,55	-3.447.560,26	1.606.560,26	1.841.000,00	3.447.560,26		
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	3.447.560,26	0,00	0,00	0,00	3.770.193,79	0,00	0,00

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2015.(1)	Izvorni plan 2016.(2)	Izmjene plana 2016.(3)	Tekuci plan 2016.(4)	Izvršenje 2016.(5)	Indeks (5/1)	Indeks (5/4)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
Prihodi poslovanja		13.788.522,21	17.552.203,23	101.794,14	17.653.997,37	14.543.329,54	105,47	82,38
61	Prihodi od poreza	8.165.276,40	8.602.139,11	46.794,14	8.648.933,25	9.076.515,39	111,16	104,94
611	Porez i pririz na dohodak	6.252.552,98	6.527.130,00	0,00	6.527.130,00	6.788.526,94	108,57	104,00
6111	Porez i pririz na dohodak od nesamostalnog rada	6.252.552,98				6.788.526,94	108,57	0,00
613	Porezi na imovinu	1.618.382,51	1.755.000,00	46.794,14	1.801.794,14	1.966.191,81	121,49	109,12
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	252.118,80				298.553,52	118,42	0,00

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2015.(1)	Izvorni plan 2016.(2)	Izmjene plana 2016.(3)	Tekuci plan 2016.(4)	Izvršenje 2016.(5)	Indeks (5/1)	Indeks (5/4)
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.366.263,71				1.667.638,29	122,06	0,00
614	Porezi na robu i usluge	294.340,91	320.009,11	0,00	320.009,11	321.796,64	109,33	100,56
6142	Porez na promet	131.179,39				154.224,78	117,57	0,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	163.161,52				167.571,86	102,70	0,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	285.810,63	3.513.251,12	10.000,00	3.523.251,12	231.334,68	80,94	6,57
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	3.193.250,00	-3.193.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	0,00				0,00	0,00	0,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	87.720,00	110.001,12	10.000,00	120.001,12	21.400,00	24,40	17,83
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	7.740,00				21.400,00	276,49	0,00
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	79.980,00				0,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	198.090,63	210.000,00	0,00	210.000,00	209.934,68	105,98	99,97
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	198.090,63				209.934,68	105,98	0,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	3.193.250,00	3.193.250,00	0,00	0,00	0,00
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00				0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	457.068,58	486.563,00	45.000,00	531.563,00	493.834,29	108,04	92,90
641	Prihodi od financijske imovine	209.474,95	255.063,00	0,00	255.063,00	245.768,99	117,33	96,36
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	124.477,16				45.013,34	36,16	0,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	84.997,79				200.755,65	236,19	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	247.593,63	231.500,00	45.000,00	276.500,00	248.065,30	100,19	89,72
6421	Naknade za koncesije	58.917,82				21.112,02	35,83	0,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	123.723,65				158.346,11	127,98	0,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	64.952,16				68.607,17	105,63	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.843.321,61	4.935.250,00	0,00	4.935.250,00	4.735.885,18	97,78	95,96
651	Upravne i administrativne pristojbe	274.494,04	443.500,00	0,00	443.500,00	490.713,36	178,77	110,65
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	216.323,53				215.471,23	99,61	0,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	3.066,68				1.840,02	60,00	0,00
6514	Ostale pristojbe i naknade	55.103,83				273.402,11	496,16	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	518.332,29	738.750,00	0,00	738.750,00	635.091,86	122,53	85,97
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	62.939,26				51.062,13	81,13	0,00
6524	Doprinosi za šume	303,72				0,00	0,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	455.089,31				584.029,73	128,33	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.050.495,28	3.753.000,00	0,00	3.753.000,00	3.610.079,96	89,13	96,19
6531	Komunalni doprinosi	3.091.630,27				2.605.716,15	84,28	0,00
6532	Komunalne naknade	958.865,01				1.004.363,81	104,75	0,00

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2015.(1)	Izvorni plan 2016.(2)	Izmjene plana 2016.(3)	Tekuci plan 2016.(4)	Izvršenje 2016.(5)	Indeks (5/1)	Indeks (5/4)
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	24.514,00	15.000,00	0,00	15.000,00	5.760,00	23,50	38,40
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	24.514,00	15.000,00	0,00	15.000,00	5.760,00	23,50	38,40
6631	Tekuće donacije	24.514,00				5.760,00	23,50	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	12.530,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	12.530,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6831	Ostali prihodi	12.530,99				0,00	0,00	0,00
67	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	349.391,37	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	349.391,37	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	349.391,37	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
7111	Zemljište	349.391,37				0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7211	Stambeni objekti	0,00				0,00	0,00	0,00
31	Rashodi poslovanja	13.141.474,17	12.620.503,26	120.467,00	12.740.970,26	12.379.286,18	94,20	97,16
311	Rashodi za zaposlene	2.804.606,66	2.807.565,00	-24.450,00	2.783.115,00	2.759.332,69	98,39	99,15
3111	Plaće (Bruto)	2.328.186,66	2.261.557,00	-24.450,00	2.237.107,00	2.265.941,87	97,33	101,29
31111	Plaće za redovan rad	2.328.186,66				2.265.941,87	97,33	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	90.046,45	134.463,00	0,00	134.463,00	91.871,25	102,03	68,32
3121	Ostali rashodi za zaposlene	90.046,45				91.871,25	102,03	0,00
313	Doprinosi na plaće	386.373,55	411.545,00	0,00	411.545,00	401.519,57	103,92	97,56
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	338.127,81				362.799,26	107,30	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	48.245,74				38.720,31	80,26	0,00
32	Materijalni rashodi	4.829.426,29	4.675.080,00	-13.550,00	4.661.530,00	4.220.593,75	87,39	90,54
321	Naknade troškova zaposlenima	81.609,24	124.500,00	0,00	124.500,00	94.484,18	115,78	75,89
3211	Službena putovanja	5.121,60				6.263,72	122,30	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	67.757,64				70.617,46	104,22	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.730,00				12.609,00	144,43	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00				4.994,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	594.914,78	857.000,00	10.000,00	867.000,00	841.803,15	141,50	97,09
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.674,80				86.104,59	85,53	0,00
3222	Materijal i sirovine	39.255,47				239.931,67	611,21	0,00
3223	Energija	436.810,30				494.445,66	113,19	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00				4.663,00	0,00	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	18.174,21				9.676,48	53,24	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00				6.981,75	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	2.926.989,57	2.849.600,00	0,00	2.849.600,00	2.591.260,45	88,53	90,93

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2015.(1)	Izvorni plan 2016.(2)	Izmjene plana 2016.(3)	Tekuci plan 2016.(4)	Izvršenje 2016.(5)	Indeks (5/1)	Indeks (5/4)
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	107.172,33				117.846,07	109,96	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.999.672,22				2.028.214,84	101,43	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	33.357,00				51.014,29	152,93	0,00
3234	Komunalne usluge	86.616,09				84.135,17	97,14	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	28.225,00				13.212,50	46,81	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	47.271,62				53.390,50	112,94	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	611.674,21				226.961,88	37,11	0,00
3239	Ostale usluge	13.001,10				16.485,20	126,80	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.225.912,70	843.980,00	-23.550,00	820.430,00	693.045,97	56,53	84,47
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	206.369,85				173.536,96	84,09	0,00
3292	Premije osiguranja	32.477,64				28.172,86	86,75	0,00
3293	Reprezentacija	47.491,71				29.009,56	61,08	0,00
3295	Pristojbe i naknade	8.284,90				12.098,45	146,03	0,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	19.477,25				0,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	911.811,35				450.228,14	49,38	0,00
34	Financijski rashodi	48.036,01	154.000,00	-8.000,00	146.000,00	64.689,78	134,67	44,31
342	Kamate za primijene kredite i zajmove	0,00	83.000,00	0,00	83.000,00	0,00	0,00	0,00
3422	Kamate za primijene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	0,00				0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	48.036,01	71.000,00	-8.000,00	63.000,00	64.689,78	134,67	102,68
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	19.785,55				30.174,13	152,51	0,00
3433	Zatezne kamate	312,55				53,20	17,02	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	27.937,91				34.462,45	123,35	0,00
35	Subvencije	299.000,00	276.000,00	-276.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	299.000,00	276.000,00	-276.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	299.000,00				0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	966.822,73	941.500,00	54.417,00	995.917,00	1.026.565,40	106,18	103,08
363	Pomoći unutar općeg proračuna	464.977,97	445.000,00	25.896,00	470.896,00	507.357,32	109,11	107,74
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	464.977,97				507.357,32	109,11	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	501.844,76	496.500,00	28.521,00	525.021,00	519.208,08	103,46	98,89
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	501.844,76				519.208,08	103,46	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.238.715,54	1.152.000,00	-19.950,00	1.132.050,00	1.225.878,62	98,96	108,29
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.238.715,54	1.152.000,00	-19.950,00	1.132.050,00	1.225.878,62	98,96	108,29
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	680.028,76				643.696,62	94,66	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	558.686,78				582.182,00	104,21	0,00
38	Ostali rashodi	2.954.866,94	2.614.358,26	408.000,00	3.022.358,26	3.082.225,94	104,31	101,98
381	Tekeće donacije	2.694.127,62	2.611.858,26	10.000,00	2.621.858,26	2.683.222,32	99,60	102,34

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2015.(1)	Izvorni plan 2016.(2)	Izmjene plana 2016.(3)	Tekući plan 2016.(4)	Izvršenje 2016.(5)	Indeks (5/1)	Indeks (5/4)
3811	Tekuće donacije u novcu	2.694.127,62				2.683.222,32	99,60	0,00
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00				0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	260.739,32	2.500,00	398.000,00	400.500,00	399.003,62	153,03	99,63
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	260.739,32				399.003,62	153,03	0,00
3861	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.615.543,70	19.030.895,84	-1.212.111,90	17.818.783,94	1.841.409,83	32,79	10,33
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	458.636,73	472.000,00	0,00	472.000,00	293.246,90	63,94	62,13
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	458.636,73	472.000,00	0,00	472.000,00	293.246,90	63,94	0,00
4111	Zemljište	458.636,73				293.246,90	63,94	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.553.374,85	16.769.557,84	-1.429.540,78	15.340.017,06	750.962,75	16,49	4,90
421	Građevinski objekti	4.512.643,12	15.518.932,84	-1.638.914,53	13.880.018,31	729.151,06	16,16	5,25
4212	Poslovni objekti	0,00				37.271,45	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	4.231.851,61				568.446,10	13,43	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	280.791,51				123.433,51	43,96	0,00
422	Postrojenja i oprema	21.294,23	1.220.625,00	206.373,75	1.426.998,75	21.811,69	102,43	1,53
4221	Uredska oprema i namještaj	14.210,00				13.533,94	95,24	0,00
4222	Komunikacijska oprema	656,00				0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.428,23				0,00	0,00	0,00
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00				8.277,75	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	13.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	13.250,00				0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.187,50	30.000,00	3.000,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	6.187,50				0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	603.532,12	1.789.338,00	217.428,88	2.006.766,88	797.200,18	132,09	39,73
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	603.532,12	1.789.338,00	217.428,88	2.006.766,88	797.200,18	132,09	39,73
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	603.532,12				797.200,18	132,09	0,00

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2015.(1)	Izvorni plan 2016.(2)	Izmjene plana 2016.(3)	Tekuci plan 2016.(4)	Izvršenje 2016.(5)	Indeks (5/1)	Indeks (5/4)
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA								
84	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	9.901.635,61	413.121,22	10.314.756,83	0,00	0,00	0,00
	Primici od zaduživanja	0,00	9.901.635,61	413.121,22	10.314.756,83	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	9.901.635,61	413.121,22	10.314.756,83	0,00	0,00	0,00
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00				0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za financijsku imovinu i oplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00				0,00	0,00	0,00

OPĆINA LIŽNJAN- LISIGNANO

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ližnjan - Lisignano za 2016. godinu

II Posebni dio proračuna

A) Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Temeljem članka 6. stavka 2. Pravilnika daje se izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji kako slijedi:

Opis	Izvorni plan 2016.(1)	Izmjene plana 2016.(2)	Tekući plan 2016.(3)	Izvršenje 2016.(4)	Indeks (4/3)
UKUPNO RASHODI / IZDACI	31.651.399,10	-1.091.644,90	30.559.754,20	14.220.696,01	46,53
RAZDJELOVI					
001 PREDSTAVNIČKO TIJELO, IZVRŠNO TIJELO I JEDINSTVNI UPRAVNI ODJEL	31.651.399,10	-1.091.644,90	30.559.754,20	14.220.696,01	46,53
GLAVA 00101 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.285.063,00	18.000,00	2.303.063,00	2.068.369,23	89,81
GLAVA 00102 IZVRŠNO TIJELO - URED NAČELNIKA	547.453,00	0,00	547.453,00	512.522,28	93,62
GLAVA 00103 PREDSTAVNIČKO TIJELO	410.000,00	-22.000,00	388.000,00	321.282,21	82,80
GLAVA 00104 DRUSTVENE DJELATNOSTI	9.409.264,61	576.459,10	9.985.723,71	5.708.894,16	57,17
GLAVA 00105 GOSPODARSTVO I JAVNO ZDRAVSTVO	554.000,00	142.896,00	696.896,00	702.308,17	100,78
GLAVA 00106 KOMUNALNE DJELATNOSTI	17.684.760,23	-1.797.000,00	15.887.760,23	4.140.001,06	26,06
GLAVA 00107 VATROGASNE SLUŽBE I CIVILNA ZAŠTITA	760.858,26	-10.000,00	750.858,26	767.318,90	102,19

B) Izvršenje po ekonomskoj klasifikaciji

Temeljem članka 6. stavka 3 Pravilnika daje se izvršenje po ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

Račun iz rač. plana	Opis	Izvorni plan 2016.(1)	Izmjene plana 2016.(2)	Tekući plan 2016.(3)	Izvršenje 2016.(4)	Indeks (4/3)
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		28.203.838,84	514.915,36	28.718.754,20	14.543.329,54	50,64
6	Prihodi poslovanja	17.552.203,23	101.794,14	17.653.997,37	14.543.329,54	82,38
61	Prihodi od poreza	8.602.139,11	46.794,14	8.648.933,25	9.076.515,39	104,94
611	Porez i pririz na dohodak	6.527.130,00	0,00	6.527.130,00	6.788.526,94	104,00
6111	Porez i pririz na dohodak od nesamostalnog rada				6.788.526,94	0,00
613	Porezi na imovinu	1.755.000,00	46.794,14	1.801.794,14	1.966.191,81	109,12
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)				298.553,52	0,00
6134	Povremeni porezi na imovinu				1.667.638,29	0,00
614	Porezi na robu i usluge	320.009,11	0,00	320.009,11	321.796,64	100,56
6142	Porez na promet				154.224,78	0,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti				167.571,86	0,00

63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.513.251,12	10.000,00	3.523.251,12	231.334,68	6,57
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	3.193.250,00	-3.193.250,00	0,00	0,00	0,00
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU				0,00	0,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	110.001,12	10.000,00	120.001,12	21.400,00	17,83
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna				21.400,00	0,00
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna				0,00	0,00
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	210.000,00	0,00	210.000,00	209.934,68	99,97
6351	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije				209.934,68	0,00
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava				0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	486.563,00	45.000,00	531.563,00	493.834,29	92,90
641	Prihodi od financijske imovine	255.063,00	0,00	255.063,00	245.768,99	96,36
641	Prihodi od financijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju				45.013,34	0,00
6414	Prihodi od zatezanih kamata				200.755,65	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	231.500,00	45.000,00	276.500,00	248.065,30	89,72
6421	Naknade za koncesije				21.112,02	0,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine				158.346,11	0,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine				68.607,17	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.935.250,00	0,00	4.935.250,00	4.735.885,18	95,96
651	Upravne i administrativne pristojbe	443.500,00	0,00	443.500,00	490.713,36	110,65
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade				215.471,23	0,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade				1.840,02	0,00
6514	Ostale pristojbe i naknade				273.402,11	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	738.750,00	0,00	738.750,00	635.091,86	85,97
6522	Prihodi vodnog gospodarstva				51.062,13	0,00
6524	Doprinosi za šume				0,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi				584.029,73	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.753.000,00	0,00	3.753.000,00	3.610.079,96	96,19

6531	Komunalni doprinosi									2.605.716,15	0,00	0,00
6532	Komunalne naknade									1.004.363,81	0,00	0,00
	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija											
66	donacija	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	5.760,00	38,40	38,40
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	5.760,00	38,40	38,40
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6631	Tekuće donacije									5.760,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7111	Zemljište									0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7211	Stambeni objekti									0,00	0,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	9.901.635,61	413.121,22	10.314.756,83	413.121,22	10.314.756,83	413.121,22	10.314.756,83	413.121,22	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	9.901.635,61	413.121,22	10.314.756,83	413.121,22	10.314.756,83	413.121,22	10.314.756,83	413.121,22	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	9.901.635,61	413.121,22	10.314.756,83	413.121,22	10.314.756,83	413.121,22	10.314.756,83	413.121,22	0,00	0,00	0,00
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora									0,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	31.651.399,10	-1.091.644,90	30.559.754,20	14.220.696,01	14.220.696,01	14.220.696,01	14.220.696,01	14.220.696,01	46,53	46,53	46,53
3	Rashodi poslovanja	12.620.503,26	120.467,00	12.740.970,26	12.379.286,18	12.379.286,18	12.379.286,18	12.379.286,18	12.379.286,18	97,16	97,16	97,16
31	Rashodi za zaposlene	2.807.565,00	-24.450,00	2.783.115,00	2.759.332,69	2.759.332,69	2.759.332,69	2.759.332,69	2.759.332,69	99,15	99,15	99,15
311	Plaće (Bruto)	2.261.557,00	-24.450,00	2.237.107,00	2.265.941,87	2.265.941,87	2.265.941,87	2.265.941,87	2.265.941,87	101,29	101,29	101,29
3111	Plaće za redovan rad									0,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	134.463,00	0,00	134.463,00	91.871,25	91.871,25	91.871,25	91.871,25	91.871,25	68,32	68,32	68,32
3121	Ostali rashodi za zaposlene									0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	411.545,00	0,00	411.545,00	401.519,57	401.519,57	401.519,57	401.519,57	401.519,57	97,56	97,56	97,56
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje									362.799,26	0,00	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti									38.720,31	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.675.080,00	-13.550,00	4.661.530,00	4.220.593,75	4.220.593,75	4.220.593,75	4.220.593,75	4.220.593,75	90,54	90,54	90,54
321	Naknade troškova zaposlenima	124.500,00	0,00	124.500,00	94.484,18	94.484,18	94.484,18	94.484,18	94.484,18	75,89	75,89	75,89
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3211	Službena putovanja									6.263,72	0,00	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život									70.617,46	0,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika									12.609,00	0,00	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima									4.994,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	857.000,00	10.000,00	867.000,00	841.803,15	841.803,15	841.803,15	841.803,15	841.803,15	97,09	97,09	97,09
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi									86.104,59	0,00	0,00
3222	Materijal i sirovine									239.931,67	0,00	0,00
3223	Energija									494.445,66	0,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje									4.663,00	0,00	0,00

3225	Sitni inventar i auto gume					9.676,48	0,00		0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća					6.981,75	0,00		0,00
323	Rashodi za usluge		0,00	2.849.600,00	2.849.600,00	2.591.260,45	90,93		90,93
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza					117.846,07	0,00		0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja					2.028.214,84	0,00		0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja					51.014,29	0,00		0,00
3234	Komunalne usluge					84.135,17	0,00		0,00
3235	Zakupnine i najamnine					13.212,50	0,00		0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge					53.390,50	0,00		0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge					226.961,88	0,00		0,00
3239	Ostale usluge					16.485,20	0,00		0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		-23.550,00	820.430,00	820.430,00	693.045,97	84,47		84,47
3291	Naknade za rad predstavnčkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično					173.536,96	0,00		0,00
3292	Premije osiguranja					28.172,86	0,00		0,00
3293	Reprezentacija					29.009,56	0,00		0,00
3295	Pristojbe i naknade					12.098,45	0,00		0,00
3296	Troškovi sudskih postupaka					0,00	0,00		0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja					450.228,14	0,00		0,00
34	Financijski rashodi		-8.000,00	146.000,00	146.000,00	64.689,78	44,31		44,31
342	Kamate za primijene kredite i zajmove		0,00	83.000,00	83.000,00	0,00	0,00		0,00
3422	Kamate za primijene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru					0,00	0,00		0,00
343	Ostali financijski rashodi		-8.000,00	63.000,00	63.000,00	64.689,78	102,68		102,68
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa					30.174,13	0,00		0,00
3433	Zatezne kamate					53,20	0,00		0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi					34.462,45	0,00		0,00
35	Subvencije		-276.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		-276.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru					0,00	0,00		0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		54.417,00	995.917,00	995.917,00	1.026.565,40	103,08		103,08
363	Pomoći unutar općeg proračuna		25.896,00	470.896,00	470.896,00	507.357,32	107,74		107,74
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna					507.357,32	0,00		0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		28.521,00	525.021,00	525.021,00	519.208,08	98,89		98,89
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna					519.208,08	0,00		0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		-19.950,00	1.132.050,00	1.132.050,00	1.225.878,62	108,29		108,29
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		-19.950,00	1.132.050,00	1.132.050,00	1.225.878,62	108,29		108,29
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu					643.696,62	0,00		0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi					582.182,00	0,00		0,00
38	Ostali rashodi		408.000,00	3.022.358,26	3.022.358,26	3.082.225,94	101,98		101,98
381	Tekuće donacije		10.000,00	2.621.858,26	2.621.858,26	2.683.222,32	102,34		102,34

6111	Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada					6.788.526,94	0,00
613	Porezi na imovinu	1.755.000,00	46.794,14	1.801.794,14	1.966.191,81	109,12	0,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)				298.553,52	0,00	0,00
6134	Povremeni porezi na imovinu				1.667.638,29	0,00	0,00
614	Porezi na robu i usluge	320.009,11	0,00	320.009,11	321.796,64	100,56	0,00
6142	Porez na promet				154.224,78	0,00	0,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti				167.571,86	0,00	0,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.513.251,12	10.000,00	3.523.251,12	231.334,68	6,57	0,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	3.193.250,00	-3.193.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU				0,00	0,00	0,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	110.001,12	10.000,00	120.001,12	21.400,00	17,83	0,00
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna				21.400,00	0,00	0,00
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna				0,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	210.000,00	0,00	210.000,00	209.934,68	99,97	0,00
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije				209.934,68	0,00	0,00
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava				0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	486.563,00	45.000,00	531.563,00	493.783,29	92,89	0,00
641	Prihodi od financijske imovine	255.063,00	0,00	255.063,00	245.717,99	96,34	0,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju				44.962,34	0,00	0,00
6414	Prihodi od zateznih kamata				200.755,65	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	231.500,00	45.000,00	276.500,00	248.065,30	89,72	0,00
6421	Naknade za koncesije				21.112,02	0,00	0,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine				158.346,11	0,00	0,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine				68.607,17	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.612.250,00	0,00	4.612.250,00	4.436.417,18	96,19	0,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	443.500,00	0,00	443.500,00	490.713,36	110,65	0,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade				215.471,23	0,00	0,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade				1.840,02	0,00	0,00
6514	Ostale pristojbe i naknade				273.402,11	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	415.750,00	0,00	415.750,00	335.623,86	80,73	0,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva				51.062,13	0,00	0,00
6524	Doprinosi za šume				0,00	0,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi				284.561,73	0,00	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.753.000,00	0,00	3.753.000,00	3.610.079,96	96,19	0,00
6531	Komunalni doprinosi				2.605.716,15	0,00	0,00
6532	Komunalne naknade				1.004.363,81	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	15.000,00	0,00	15.000,00	2.710,00	18,07	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00	2.710,00	18,07	0,00

6631	Tekuće donacije						2.710,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
7111	Zemljište						0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7211	Stambeni objekti						0,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija							
844	izvan javnog sektora	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora						0,00	0,00
	Aktivnost A000001 Prihodi proračunskog korisnika - Dječji vrtići Bubamara - Scuole	4.224.635,61	413.121,22	4.637.756,83	302.569,00	302.569,00	6,52	6,52
6	Prihodi poslovanja	323.000,00	0,00	0,00	323.000,00	0,00	93,67	93,67
64	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51,00	0,00
641	Prihodi od financijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51,00	0,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju						51,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	323.000,00	0,00	0,00	323.000,00	0,00	299.468,00	92,71
652	Prihodi po posebnim propisima	323.000,00	0,00	0,00	323.000,00	0,00	299.468,00	92,71
6526	Ostali nespomenuti prihodi						299.468,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.050,00	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.050,00	0,00
6631	Tekuće donacije						3.050,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.901.635,61	413.121,22	4.314.756,83	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	3.901.635,61	413.121,22	4.314.756,83	0,00	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija							
844	izvan javnog sektora	3.901.635,61	413.121,22	4.314.756,83	0,00	0,00	0,00	0,00
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora						0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	31.651.399,10	-1.091.644,90	30.559.754,20	14.220.696,01	14.220.696,01	46,53	46,53
	RAZDJELOVI PREDSTAVNIČKO TIJELO, IZVRŠNO TIJELO I JEDINSTVNI UPRAVNI ODJEL	31.651.399,10	-1.091.644,90	30.559.754,20	14.220.696,01	14.220.696,01	46,53	46,53
	GLAVA 00101 JEDINSTVNI UPRAVNI ODJEL	2.285.063,00	18.000,00	2.303.063,00	2.068.369,23	2.068.369,23	89,81	89,81
	Glavni program A01 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	2.285.063,00	18.000,00	2.303.063,00	2.068.369,23	2.068.369,23	89,81	89,81
	Program 0100 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	2.285.063,00	18.000,00	2.303.063,00	2.068.369,23	2.068.369,23	89,81	89,81
	Aktivnost A100001 Priprema i donošenje akata iz djelokruga upravnog odjela	2.229.563,00	18.000,00	2.247.563,00	2.053.335,29	2.053.335,29	91,36	91,36
3	Rashodi poslovanja	2.229.563,00	18.000,00	2.247.563,00	2.053.335,29	2.053.335,29	91,36	91,36
31	Rashodi za zaposlene	1.346.463,00	0,00	1.346.463,00	1.310.078,03	1.310.078,03	97,30	97,30
311	Plaće (Bruto)	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00	1.064.231,21	1.064.231,21	101,36	101,36
3111	Plaće za redovan rad				1.064.231,21	1.064.231,21	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	98.463,00	0,00	98.463,00	51.021,25	51.021,25	51,82	51,82

3121	Ostali rashodi za zaposlene				51.021,25	0,00			0,00
313	Doprinosi na plaće				194.825,57	98,40			98,40
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				176.534,26	0,00			0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				18.291,31	0,00			0,00
32	Materijalni rashodi				688.361,48	81,36			81,36
321	Naknade troškova zaposlenima				54.950,52	64,65			64,65
3211	Službena putovanja				6.263,72	0,00			0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				42.911,80	0,00			0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				5.775,00	0,00			0,00
322	Rashodi za materijal i energiju				128.014,49	91,44			91,44
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				46.647,15	0,00			0,00
3223	Energija				77.243,59	0,00			0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				4.123,75	0,00			0,00
323	Rashodi za usluge				460.780,98	81,25			81,25
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				87.948,55	0,00			0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				191.921,34	0,00			0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja				51.014,29	0,00			0,00
3234	Komunalne usluge				9.718,17	0,00			0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge				0,00	0,00			0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge				117.111,38	0,00			0,00
3239	Ostale usluge				3.067,25	0,00			0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				44.615,49	82,62			82,62
3292	Premije osiguranja				24.842,64	0,00			0,00
3295	Pristojbe i naknade				9.085,45	0,00			0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				10.687,40	0,00			0,00
34	Financijski rashodi								
343	Ostali financijski rashodi								
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				54.895,78	99,81			99,81
3433	Zatezne kamate				20.380,13	0,00			0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi				53,20	0,00			0,00
	Kapitalni projekt K100002 Nabava dugotrajne imovine				15.033,94	27,09			27,09
3	Rashodi poslovanja				1.500,00	60,00			60,00
38	Ostali rashodi				1.500,00	60,00			60,00
386	Kapitalne pomoći				1.500,00	60,00			60,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek				1.500,00	0,00			0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				13.533,94	25,54			25,54
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				13.533,94	25,54			25,54
422	Postrojenja i oprema				13.533,94	67,67			67,67
4221	Uredska oprema i namještaj				13.533,94	0,00			0,00
4222	Komunikacijska oprema				0,00	0,00			0,00

GLAVA 00104 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	9.409.264,61	576.459,10	9.985.723,71	5.708.894,16	57,17
Glavni program B02 Društvene djelatnosti	9.409.264,61	576.459,10	9.985.723,71	5.708.894,16	57,17
Program 0200 Predškolski odgoj	6.922.784,61	567.888,10	7.490.672,71	3.084.663,04	41,18
Pračunski korisnik A100001 Dječji vrtić Bubamara	1.290.149,00	0,00	1.290.149,00	1.249.919,14	96,88
3 Rashodi poslovanja	1.274.149,00	0,00	1.274.149,00	1.241.641,39	97,45
31 Rashodi za zaposlene	993.649,00	0,00	993.649,00	1.024.194,64	103,07
311 Plaće (Bruto)	817.107,00	0,00	817.107,00	838.966,56	102,68
3111 Plaće za redovan rad				838.966,56	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	36.000,00	0,00	36.000,00	40.850,00	113,47
3121 Ostali rashodi za zaposlene				40.850,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	140.542,00	0,00	140.542,00	144.378,08	102,73
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				130.108,25	0,00
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				14.269,83	0,00
32 Materijalni rashodi	280.500,00	0,00	280.500,00	217.446,75	77,52
321 Naknade troškova zaposlenima	34.500,00	0,00	34.500,00	32.205,66	93,35
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				27.705,66	0,00
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika				4.500,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	128.000,00	0,00	128.000,00	111.421,06	87,05
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				39.457,44	0,00
3222 Materijal i sirovine				39.292,67	0,00
3223 Energija				27.053,47	0,00
3225 Sitni inventar i auto gume				5.617,48	0,00
323 Rashodi za usluge	92.000,00	0,00	92.000,00	47.898,96	52,06
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza				12.645,52	0,00
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				12.670,57	0,00
3234 Komunalne usluge				3.842,21	0,00
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge				9.140,66	0,00
3237 Intelektualne i osobne usluge				9.600,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	0,00	26.000,00	25.921,07	99,70
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				19.206,03	0,00
3292 Premije osiguranja				3.043,49	0,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				3.671,55	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	0,00	16.000,00	8.277,75	51,74
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	0,00	16.000,00	8.277,75	51,74
422 Postrojenja i oprema	16.000,00	0,00	16.000,00	8.277,75	51,74
4221 Uredska oprema i namještaj				0,00	0,00
4227 Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene				8.277,75	0,00
Aktivnost A100002 Dječji vrtić Bubamara - financiranje iz vlastitih prihoda	323.000,00	0,00	323.000,00	300.011,00	92,88
3 Rashodi poslovanja	323.000,00	0,00	323.000,00	300.011,00	92,88
32 Materijalni rashodi	315.000,00	0,00	315.000,00	290.217,00	92,13
321 Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	5.000,00	7.328,00	146,56

321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3211	Službena putovanja					0,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				2.334,00		0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima				4.994,00		0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	249.000,00	0,00	0,00	249.000,00	215.037,00	86,36
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi					200.639,00	0,00
3222	Materijal i sirovine					2.818,00	0,00
3223	Energija					4.663,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje					4.059,00	0,00
3225	Stitni inventar i auto gume					2.858,00	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća					64.101,00	114,47
323	Rashodi za usluge	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00	17.252,00	0,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza					43.142,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge					3.707,00	0,00
3239	Ostale usluge					3.751,00	75,02
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	738,00	0,00
3293	Reprezentacija					3.013,00	0,00
3295	Pristojbe i naknade					3.013,00	0,00
34	Financijski rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	9.794,00	122,43
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	9.794,00	122,43
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa					9.794,00	0,00
	Aktivnost A100003 Projekt rekonstrukcije dječjeg vrtića u Jadreškima	3.400.983,86	306.085,47	3.707.069,33	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.400.983,86	306.085,47	3.707.069,33	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.400.983,86	306.085,47	3.707.069,33	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	3.400.983,86	306.085,47	3.707.069,33	0,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti					0,00	0,00
	Aktivnost A100004 Usluge pripreme dokumentacije mjera 7; nadzor nad gradnjom; iz	189.338,00	52.428,88	241.766,88	64.500,00	64.500,00	26,68
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	189.338,00	52.428,88	241.766,88	64.500,00	64.500,00	26,68
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	189.338,00	52.428,88	241.766,88	64.500,00	64.500,00	26,68
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	189.338,00	52.428,88	241.766,88	64.500,00	64.500,00	26,68
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima					64.500,00	0,00
	Aktivnost A100005 Opremanje dječjeg vrtića u Jadreškima	311.313,75	209.373,75	520.687,50	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	311.313,75	209.373,75	520.687,50	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	311.313,75	209.373,75	520.687,50	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	311.313,75	209.373,75	520.687,50	0,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj					0,00	0,00
	Aktivnost A100100 Ostale potrebe u predškolskom odgoju	1.408.000,00	0,00	1.408.000,00	1.470.232,90	1.470.232,90	104,42
3	Rashodi poslovanja	1.408.000,00	0,00	1.408.000,00	1.470.232,90	1.470.232,90	104,42
38	Ostali rashodi	1.408.000,00	0,00	1.408.000,00	1.470.232,90	1.470.232,90	104,42
381	Tekuće donacije	1.408.000,00	0,00	1.408.000,00	1.470.232,90	1.470.232,90	104,42

3811	Tekuće donacije u novcu								1.470.232,90	0,00
Program 0250 Osnovnoškolsko obrazovanje										
Aktivnost A100100 Javne potrebe u školstvu										
3	Rashodi poslovanja	501.480,00	28.521,00	530.001,00	519.494,81	98,02				
32	Materijalni rashodi	501.480,00	28.521,00	530.001,00	519.494,81	98,02				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	501.480,00	28.521,00	530.001,00	519.494,81	98,02				
3292	Premije osiguranja	4.980,00	0,00	4.980,00	286,73	5,76				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	496.500,00	28.521,00	525.021,00	286,73	5,76				
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	496.500,00	28.521,00	525.021,00	519.208,08	98,89				
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna				519.208,08	0,00				
Program 0300 Kultura, tehnička kultura i sport										
Aktivnost A100006 Javne potrebe u kulturi										
3	Rashodi poslovanja	613.500,00	0,00	613.500,00	664.334,56	108,29				
32	Materijalni rashodi	153.000,00	0,00	153.000,00	205.297,06	134,18				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00	152.297,06	152,30				
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00	152.297,06	152,30				
38	Ostali rashodi	53.000,00	0,00	53.000,00	152.297,06	0,00				
381	Tekuće donacije	53.000,00	0,00	53.000,00	53.000,00	100,00				
3811	Tekuće donacije u novcu	53.000,00	0,00	53.000,00	53.000,00	100,00				
Aktivnost A100007 Organizacija sportskih i rekreacijskih aktivnosti										
3	Rashodi poslovanja	460.500,00	0,00	460.500,00	459.037,50	99,68				
38	Ostali rashodi	460.500,00	0,00	460.500,00	459.037,50	99,68				
381	Tekuće donacije	460.500,00	0,00	460.500,00	459.037,50	99,68				
3811	Tekuće donacije u novcu	460.500,00	0,00	460.500,00	459.037,50	0,00				
Program 0400 Socijalna skrb										
Aktivnost A100008 Socijalna skrb i novčane pomoći stanovništvu										
3	Rashodi poslovanja	1.242.500,00	-19.950,00	1.222.550,00	1.313.401,75	107,43				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.152.000,00	-19.950,00	1.132.050,00	1.225.878,62	108,29				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.152.000,00	-19.950,00	1.132.050,00	1.225.878,62	108,29				
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				643.696,62	0,00				
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi				582.182,00	0,00				
38	Ostali rashodi	90.500,00	0,00	90.500,00	87.523,13	96,71				
381	Tekuće donacije	90.500,00	0,00	90.500,00	87.523,13	96,71				
3811	Tekuće donacije u novcu				87.523,13	0,00				
Program 0500 Ostale neprofitne organizacije, zajednice i ustanove										
Aktivnost A100009 Ostale neprofitne organizacije, zajednice i ustanove										
3	Rashodi poslovanja	129.000,00	0,00	129.000,00	127.000,00	98,45				
38	Ostali rashodi	129.000,00	0,00	129.000,00	127.000,00	98,45				
381	Tekuće donacije	129.000,00	0,00	129.000,00	127.000,00	98,45				
3811	Tekuće donacije u novcu				127.000,00	0,00				

GLAVA 00105 GOSPODARSTVO I JAVNO ZDRAVSTVO	554.000,00	142.896,00	696.896,00	702.308,17	100,78
Glavni program C03 Gospodarstvo i javno zdravstvo	554.000,00	142.896,00	696.896,00	702.308,17	100,78
Program 0300 Gospodarstvo i javno zdravstvo	554.000,00	142.896,00	696.896,00	702.308,17	100,78
Aktivnost A100010 Potpore javnom prijevozu	276.000,00	122.000,00	398.000,00	397.503,62	99,88
3 Rashodi poslovanja	276.000,00	122.000,00	398.000,00	397.503,62	99,88
35 Subvencije	276.000,00	-276.000,00	0,00	0,00	0,00
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	276.000,00	-276.000,00	0,00	0,00	0,00
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru				0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	398.000,00	398.000,00	397.503,62	99,88
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek				397.503,62	0,00
Aktivnost A100011 Program u poljoprivredi	95.000,00	10.000,00	105.000,00	110.571,21	105,31
3 Rashodi poslovanja	95.000,00	10.000,00	105.000,00	110.571,21	105,31
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				20.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	75.000,00	10.000,00	85.000,00	90.571,21	106,55
381 Tekuće donacije	75.000,00	10.000,00	85.000,00	90.571,21	106,55
3811 Tekuće donacije u novcu				90.571,21	0,00
Aktivnost A100012 Zdravstvo	70.000,00	35.896,00	105.896,00	105.896,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	35.896,00	105.896,00	105.896,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	35.896,00	55.896,00	55.896,00	100,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	35.896,00	55.896,00	55.896,00	100,00
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				55.896,00	0,00
38 Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	100,00
381 Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	100,00
3811 Tekuće donacije u novcu				50.000,00	0,00
Aktivnost A100013 Obrtništvo i poduzetništvo	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	0,00
Aktivnost A100017 Javno-zdravstvene mjere	88.000,00	0,00	88.000,00	88.337,34	100,38
3 Rashodi poslovanja	88.000,00	0,00	88.000,00	88.337,34	100,38
32 Materijalni rashodi	88.000,00	0,00	88.000,00	88.337,34	100,38
323 Rashodi za usluge	88.000,00	0,00	88.000,00	88.337,34	100,38
3234 Komunalne usluge				30.875,00	0,00
3235 Zakupnine i najamnine				13.212,50	0,00
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge				44.249,84	0,00
GLAVA 00106 KOMUNALNE DJELATNOSTI	17.684.760,23	-1.797.000,00	15.887.760,23	4.140.001,06	26,06
Glavni program D04 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2.197.500,00	0,00	2.197.500,00	2.194.634,11	99,87

Broj: 5/2017.

Program 0400 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2.197.500,00	0,00	2.197.500,00	2.194.634,11	99,87
Aktivnost A100013 Održavanje javne rasvjete	430.000,00	20.000,00	450.000,00	494.265,61	109,84
3 Rashodi poslovanja	430.000,00	20.000,00	450.000,00	494.265,61	109,84
32 Materijalni rashodi	430.000,00	20.000,00	450.000,00	494.265,61	109,84
322 Rashodi za materijal i energiju	350.000,00	0,00	350.000,00	387.330,60	110,67
3223 Energija				387.330,60	0,00
323 Rashodi za usluge	80.000,00	20.000,00	100.000,00	106.935,01	106,94
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				106.935,01	0,00
Aktivnost A100014 Održavanje nerazvrstanih cesta	500.000,00	0,00	500.000,00	498.100,89	99,62
3 Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	500.000,00	498.100,89	99,62
32 Materijalni rashodi	500.000,00	0,00	500.000,00	498.100,89	99,62
323 Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	500.000,00	498.100,89	99,62
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				498.100,89	0,00
Aktivnost A100015 Održavanje javnih i zelenih površina	995.000,00	0,00	995.000,00	919.419,76	92,40
3 Rashodi poslovanja	995.000,00	0,00	995.000,00	919.419,76	92,40
32 Materijalni rashodi	995.000,00	0,00	995.000,00	919.419,76	92,40
323 Rashodi za usluge	995.000,00	0,00	995.000,00	919.419,76	92,40
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				881.879,81	0,00
3234 Komunalne usluge				37.539,95	0,00
Aktivnost A100016 Održavanje zgrada i ostalih objekata	270.000,00	-20.000,00	250.000,00	280.688,01	112,28
3 Rashodi poslovanja	270.000,00	-20.000,00	250.000,00	280.688,01	112,28
32 Materijalni rashodi	270.000,00	-20.000,00	250.000,00	280.688,01	112,28
323 Rashodi za usluge	270.000,00	-20.000,00	250.000,00	280.688,01	112,28
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				280.688,01	0,00
Aktivnost A100018 Uređenje voda i izgradnja sustava javne odvodnje i zaštite voda	2.500,00	0,00	2.500,00	2.159,84	86,39
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00	2.159,84	86,39
32 Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00	2.159,84	86,39
323 Rashodi za usluge	2.500,00	0,00	2.500,00	2.159,84	86,39
3234 Komunalne usluge				2.159,84	0,00
Glavni program E05 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	15.293.260,23	-1.780.000,00	13.513.260,23	1.829.458,98	13,54
Program 0500 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	15.293.260,23	-1.780.000,00	13.513.260,23	1.829.458,98	13,54
Kapitalni projekt K000000 Povrati plaćenog komunalnog doprinosa iz ranijih godina	150.000,00	0,00	150.000,00	74.360,84	49,57
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00	74.360,84	49,57
32 Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00	74.360,84	49,57
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00	74.360,84	49,57
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				74.360,84	0,00
Kapitalni projekt K100019 Izvlaštenje za potrebe izgradnje	472.000,00	0,00	472.000,00	293.246,90	62,13
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	472.000,00	0,00	472.000,00	293.246,90	62,13
41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	472.000,00	0,00	472.000,00	293.246,90	62,13
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	472.000,00	0,00	472.000,00	293.246,90	62,13
4111 Zemljište				293.246,90	0,00

Kapitalni projekt K100020 Izgradnja nerazvrstanih cesta	4.102.000,00	-2.455.000,00	1.647.000,00	568.446,10	34,51
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.102.000,00	-2.455.000,00	1.647.000,00	568.446,10	34,51
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.102.000,00	-2.455.000,00	1.647.000,00	568.446,10	34,51
421 Građevinski objekti	4.102.000,00	-2.455.000,00	1.647.000,00	568.446,10	34,51
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				568.446,10	0,00
Kapitalni projekt K100021 Izgradnja nerazvrstanih cesta - Projekt Europska cesta u	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				0,00	0,00
Kapitalni projekt K100022 Izgradnja javne rasvjete	50.000,00	380.000,00	430.000,00	44.538,86	10,36
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	380.000,00	430.000,00	44.538,86	10,36
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	380.000,00	430.000,00	44.538,86	10,36
421 Građevinski objekti	50.000,00	380.000,00	430.000,00	44.538,86	10,36
4214 Ostali građevinski objekti				44.538,86	0,00
Kapitalni projekt K100023 Izgradnja i dodatna ulaganja na grobljima	250.000,00	0,00	250.000,00	78.894,65	31,56
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	250.000,00	78.894,65	31,56
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	250.000,00	78.894,65	31,56
421 Građevinski objekti	250.000,00	0,00	250.000,00	78.894,65	31,56
4214 Ostali građevinski objekti				78.894,65	0,00
Kapitalni projekt K100024 Izgradnja javnih površina	1.150.000,00	165.000,00	1.315.000,00	646.204,80	49,14
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.150.000,00	165.000,00	1.315.000,00	646.204,80	49,14
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.150.000,00	165.000,00	1.315.000,00	646.204,80	49,14
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.150.000,00	165.000,00	1.315.000,00	646.204,80	49,14
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				646.204,80	0,00
Kapitalni projekt K100025 Izgradnja fekalne kanalizacije	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0,00	0,00
Kapitalni projekt K100028 Gradnja i uređenje objekata u vlasništvu Općine Ližnjan	300.000,00	0,00	300.000,00	86.495,38	28,83
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	300.000,00	86.495,38	28,83
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	0,00	300.000,00	86.495,38	28,83
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	0,00	300.000,00	86.495,38	28,83
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				86.495,38	0,00
Kapitalni projekt K100040 Izgradnja dječjeg vrtića u Ližnjanu	7.305.948,98	0,00	7.305.948,98	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.305.948,98	0,00	7.305.948,98	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.305.948,98	0,00	7.305.948,98	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	7.305.948,98	0,00	7.305.948,98	0,00	0,00
4212 Poslovni objekti				0,00	0,00
Kapitalni projekt K100041 Opremanje dječjeg vrtića u Ližnjanu	870.311,25	0,00	870.311,25	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	870.311,25	0,00	870.311,25	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	870.311,25	0,00	870.311,25	0,00	870.311,25	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	870.311,25	0,00	870.311,25	0,00	870.311,25	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene						37.271,45	9,09
Kapitalni projekt K100042 Usluge pripreme dokumentacije mjera 7; nadzor nad grac								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	410.000,00	0,00	410.000,00	0,00	410.000,00	37.271,45	9,09
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	410.000,00	0,00	410.000,00	0,00	410.000,00	37.271,45	9,09
421	Građevinski objekti	410.000,00	0,00	410.000,00	0,00	410.000,00	37.271,45	9,09
4212	Poslovni objekti						37.271,45	0,00
Kapitalni projekt K100043 Otplata kredita za dječiji vrtić u Ližnjanu								
3	Rashodi poslovanja	83.000,00	0,00	83.000,00	0,00	83.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	83.000,00	0,00	83.000,00	0,00	83.000,00	0,00	0,00
342	Kamate za primijene kredite i zajmove	83.000,00	0,00	83.000,00	0,00	83.000,00	0,00	0,00
3422	Kamate za primijene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru						0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora						0,00	0,00
Glavni program F06 Prostorno planiranje i zaštita okoliša								
Program 0600	Prostorno planiranje i zaštita okoliša	194.000,00	-17.000,00	177.000,00	115.907,97	115.907,97	65,48	65,48
Aktivnost A100025	Prostorno planiranje	98.000,00	10.000,00	108.000,00	57.108,50	57.108,50	52,88	52,88
3	Rashodi poslovanja	98.000,00	10.000,00	108.000,00	57.108,50	57.108,50	52,88	52,88
32	Materijalni rashodi	98.000,00	10.000,00	108.000,00	57.108,50	57.108,50	52,88	52,88
323	Rashodi za usluge	98.000,00	10.000,00	108.000,00	57.108,50	57.108,50	52,88	52,88
3237	Intelektualne i osobne usluge				57.108,50	57.108,50	0,00	0,00
Aktivnost A100026	Zaštita okoliša	96.000,00	-27.000,00	69.000,00	58.799,47	58.799,47	85,22	85,22
3	Rashodi poslovanja	96.000,00	-27.000,00	69.000,00	58.799,47	58.799,47	85,22	85,22
32	Materijalni rashodi	96.000,00	-27.000,00	69.000,00	58.799,47	58.799,47	85,22	85,22
323	Rashodi za usluge	86.000,00	-20.000,00	66.000,00	56.019,21	56.019,21	84,88	84,88
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				56.019,21	56.019,21	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	-7.000,00	3.000,00	2.780,26	2.780,26	92,68	92,68
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				2.780,26	2.780,26	0,00	0,00
GLAVA 00107 VATROGASNE SLUŽBE I CIVILNA ZAŠTITA								
Glavni program G07	Zaštita od požara i civilne zaštite	760.858,26	-10.000,00	750.858,26	767.318,90	767.318,90	102,19	102,19
Program 0700	Zaštita od požara i civilne zaštite	760.858,26	-10.000,00	750.858,26	767.318,90	767.318,90	102,19	102,19
Aktivnost A100027	Zaštita od požara i civilne zaštite	760.858,26	-10.000,00	750.858,26	767.318,90	767.318,90	102,19	102,19
3	Rashodi poslovanja	760.858,26	-10.000,00	750.858,26	767.318,90	767.318,90	102,19	102,19
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	425.000,00	-10.000,00	415.000,00	451.461,32	451.461,32	108,79	108,79
363	Pomoći unutar općeg proračuna	425.000,00	-10.000,00	415.000,00	451.461,32	451.461,32	108,79	108,79
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				451.461,32	451.461,32	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	315.858,26	0,00	315.858,26	315.857,58	315.857,58	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	315.858,26	0,00	315.858,26	315.857,58	315.857,58	100,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu				315.857,58	315.857,58	0,00	0,00

III DIO – OBRAZLOŽENJA I IZVIJEŠĆA**OSTVARENJE PRORAČUNA OPĆINE LIŽNJAN
ZA RAZDOBLJE SLJEČANJ – PROSINAC 2016. GODINE****1. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA I RASHODA I IZDATAKA**

Proračunom, te naknadno prvim izmjenama i dopunama Proračuna Općine Ližnjan za 2016. godinu planirani su ukupni prihodi i primici u iznosu od 28.718.754,20 kn, te ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 30.559.754,20 kn uravnoteženi viškom prihoda u iznosu od 1.841.000,00 kuna koji se imao utrošiti u 2016.g., te preostalim dijelom viška prihoda od 1.606.560,26 kuna koji se projekcijama imao utrošiti 2017. godine.

Višak prihoda koji je u konačnici prenesen iz 2015. godine iznosio je 3.447.560,26 kuna. Tijekom 2016.g. godine nisu donesene odluke o preraspodjeli proračunskih stvaka od strane izvršnog tijela.

Ukupni prihodi i rashodi u razdoblju 1-12/2016.g. ostvareni su kako slijedi:

	Plan 2016.	Izvršenje 2016.	Indeks
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	17.653.997,37	14.543.329,54	82,38
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	750.000,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	12.740.970,26	12.379.286,18	97,16
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.818.783,94	1.841.409,83	10,33
RAZLIKA - MANJAK/VIŠAK	-12.155.756,83	322.633,53	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.314.756,83	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	10.314.756,83	0,00	0,00
Višak prihoda iz ranijih godina	1.841.000,00	3.447.560,26	
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	3.770.193,79	0,00

Ukupni preneseni višak prihoda iz 2015. godine uvećan za tekući višak prihoda nad radhodima koji je ostvaren u 2016. godini u iznosu od 322.633,53 kune, daje iznos od 3.770.193,79 kune viška prihoda raspoloživog u slijedećem razdoblju.

PRIHODI

Ukupni prihodi i primici su ostvareni u iznosu od 14.543.329,54 kn, što u odnosu na plan iznosi 50,64 %. Planirani primici od zaduživanja nisu ostvareni.

PRIHODI OD POREZA (Skupina 61)

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 9.076.515,39 kn, odnosno 4,94 više % od godišnjeg plana, 11,16% više u odnosu na 2015.godinu.

Porezni prihodi predstavljaju učešće od 62,41 % u ukupno ostvarenim prihodima.

U strukturi poreznih prihoda najveći ostvareni porez u iznosu od 6.788.526,94 kn odnosi se na porez i prizrež na dohodak, koji je oprihodovan 4% više u odnosu na procijenjene stavke.

Drugi po značaju porezni prihod je prihod od poreza na promet nekretninama, ostvaren je u iznosu od 1.667.638,29 kuna, što je 15% više u odnosu na procijenjenu stavku, te 42% više od ostvarenja u 2015. godini, cijeni se da je povećanje posljedica ranijih izmjena u propisima kojima je povećan udio JLS u tim prihodima.

I kod općinskih poreza (porez na tvrtku, porez na potrošnju i porez na kuće za odmor) došlo je do povećanja u odnosu na ostvarenje u 2015. godini, ostvaren je iznos od 620.350,16 kn, dok je 2015.g. bio 546.459,71 kn.

POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE (Skupina 63)

Ostvarene su pomoći iz županijskoga proračuna u iznosu od 21.400,00 kuna koja se odnose na prenesena sredstva za socijalne pomoći za ogrjejev, te na sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna za organizaciju sajma Sv. Feliksa i Fortunata.

Iznos od 209.934,68 kn odnosi se na pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (minimalni standardi za za vatrogastvo) iz državnog proračuna.

PRIHODI OD IMOVINE (Skupina 64)

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 493.834,29 kn, odnosno 92,90 % u odnosu na godišnji plan.

Značajniji su prihodi od financijske imovine, iznosili su 245.768,99 kn odnose se na prihode od kamata na oročena sredstva i na zatezne kamate.

Prihodi od nefinancijske imovine (koncesije, zakup , mineralne sirovine) iznosili su 248.065,30 kn.

PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA (Skupina 65)

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima u 2016. godini ostvareni su u iznosu 4.735.885,18 kn, odnosno 95,96 % od planiranoga iznosa za 2016.g. i neznatno su manji (2,2 %) u odnosu na ostvarenje u istom razdoblju 2015. godine :

65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.935.250,00	4.735.885,18	95,96
651	Upravne i administrativne pristojbe	443.500,00	490.713,36	110,65
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade		215.471,23	0,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade		1.840,02	0,00
6514	Ostale pristojbe i naknade		273.402,11	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	738.750,00	635.091,86	85,97
6522	Prihodi vodnog gospodarstva		51.062,13	0,00
6524	Doprinosi za šume		0,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi		584.029,73	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.753.000,00	3.610.079,96	96,19
6531	Komunalni doprinosi		2.605.716,15	0,00
6532	Komunalne naknade		1.004.363,81	0,00

U ovoj skupini najznačajniji prihod je prihod od komunalnog doprinosa. Prihod od komunalnog doprinosa premašuje planiranu stavku za 2,06% te iznosi 2.605.716,15 kuna.

Prihod od komunalne naknade iznosio je 1.004.363,81 kn ostvaren je u iznosu od 83,7 % od godišnjeg plana.

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE DUGOTRAJNE IMOVINE (Skupina 71)

Prihodi od prodaje nefinancijske dugotrajne imovine u 2016. godini nisu ostvareni.

PRIMICI

Primici od financijske imovine i zaduživanja (Skupina 8)

U 2016. godini planirani su primici od zaduživanja koji se odnose na Općinu Ližnjan i na proračunskog korisnika Dječji vrtić Bubamara Ližnjan u ukupnom iznosu od 10.314.756,83,00 kuna koji nisu realizirani do kraja godine, budući je njihova realizacija usko vezana na projekte koji se prijavljuju se za ishodjenje bespovratnih sredstava iz EPFRR – a (Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj - Mjera 7.4. Programa ruralnog razvoja RH 2014. – 2020.) međutim, natječaj za predmetna sredstva nije bio objavljen u 2016. godini.

RASHODI (Razred 3 i 4)

Ukupno planirani rashodi, uključujući i rashode za nefinancijsku imovinu, iznose 30.559.754,20 kn. U 2016. godini ostvareni su u iznosu od 14.220.696,01 kn tj. 46,53 % od plana na godišnjoj razini.

Rashodi poslovanja (razred 3) za navedeno razdoblje iznose 12.379.286,18 kn ili 97,16 % od planiranih iznosa, u odnosu na 2015. godinu manji su za 5,8 %

Rashodi za zaposlene - skupina 31 su ostvareni u iznosu od 2.759.332,69 kuna, odnosno gotovo stopostotno od planiranih iznosa. Navedeni rashodi uključuju zaposlene dužnosnike Općine Ližnjan, službenike Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ližnjan i troškove za zaposlene u predškolskoj ustanovi Dječji Vrčići Bubamara – Ližnjan, na razini su rashoda za zaposlene iz 2015. godine.

Programski:

- a) Rashodi za zaposlene u Jedinstvenom upravnom odjelu ukupno iznose od 1.310.078,03 kune,
- b) Rashodi za zaposlene u uredu Načelnika u iznosu od 425.060,02 kuna nešto su veći u odnosu na ostvarenje u 2015. godini unatoč činjenici da su umanjeni koeficijenti Načelnika i Zamjenika, rashodi su veći iz razloga što su bivši dužnosnici koristili pravo na isplate 6 odnosno 2 mjeseca naknade plaće.
- c) Rashodi za zaposlene u predškolskoj ustanovi DV Bubamara veći su za 3,07 % od plana te iznose 1.024.194,64 kune.

Materijalni rashodi - skupina 32 su ostvareni u ukupnom iznosu od 4.220.539,75 kn tj. 90,54 % od planiranog iznosa.

Navedeni rashodi uključuju: naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge (telefon i pošta, tekuće i investicijsko održavanje, promidžba, komunalne usl., zdravstvene usl., intelektualne i ostale usluge) i ostale nespomenute rashode poslovanja. U odnosu na 2015. godinu ovi su rashodi manji za 608.832,25 kuna (oko 13%)

Financijski rashodi – skupina 34 ostvareni su u iznosu od 64.689,78 kuna, odnosno 44,31 % od plana.

Subvencije – skupina 35 – iako prvotno planirane kao subvencije javnog gradskog i prigradskog prijevoza, Prvim izmjenama i dopunama proračuna te odlukama Općinskog vijeća Općine Ližnjan, isplaćivale su se se kao kapitalne pomoći Pulaprometu za pokriće starih gubitaka u istom iznosu, odnosno 276.000,00 kuna

Pomoći dane unutar opće države – skupina 36 ostvarene su u iznosu od 1.026.565,40 kune, tj. 103,08 % od plana, odnose se na:

- tekuće pomoći kroz redovna i decentralizirana sredstva za vatrogastvo - za financiranje JVP Pula,
- za sufinanciranje određenih troškova (plaće učitelja u produženom boravku i pomoćne kuharice) u osnovnom školstvu.

Naknade građanima i kućanstvima – skupina 37 ostvarene su u ukupnom iznosu od 1.225.878,62 kuna, odnosno 8,3 % više od planiranog iznosa, odnose se na rashode planirane kroz Socijalni program Općine Ližnjan za 2016.g.

Ostali rashodi – skupina 38 uključuju tekuće donacije, kapitalne donacije, naknade šteta, izvanredne rashode i kapitalne pomoći. Ostvareni su u iznosu od 3.082.225,94 kuna, tj. 2 % više od plana. Uključuju rashode za tekuće donacije (detaljno su razrađeni u Posebnom dijelu proračuna), te rashode za kapitalne pomoći koji se najvećim dijelom odnose na kapitalne pomoći Pulaprometu za sufinanciranje obnove voznog parka i podmirenje gubitaka iz ranijih godina.

Rashodi za nabavu nefinancijske dugotrajne imovine (razred 4) iznose 1.841.409,83 kn odnosno 10,33 % od planiranoga iznosa. Uključuju rashode za izgradnju građevinskih objekata, rashode za postrojenja i opremu, na nematerijalnu proizvedenu imovinu te na građevinske objekte u pripremi. Ovi rashodi su detaljno obrazloženi kroz Izvješće o ostvarenju programa gradnje.

Za istaknuti je, da je u 2016. g., do usvajanja Proračuna koji je donesen 1. lipnja 2016.godine na snazi bila Odluka o privremenom financiranju za čijeg trajanja nije dozvoljeno stvaranje novih obaveza i ugovaranje novih projekata.

Rashodi su detaljno iskazani u Posebnom dijelu Proračuna, kao i u neobaveznom – radnom dijelu proračuna. Rashodi su iskazani prema razdjelima, glavama, proračunskim korisnicima i pojedinim pozicijama a kao pregled dati su po organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji.

Izvješća o ostvarenju Socijalnog programa Općine Ližnjan za 2016.g., Društvenog programa za 2016.g. Izvješća o ostvarenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016.g. predloženi su kao zasebni akti, jednako kao i ranije usvojena izvješća – Izvješće o ostvarenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu i Izvješće o ostvarenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu, te se oni stoga ovdje neće posebno elaborirati.

1.1. Rezultat poslovanja za 2016.g.

Ukupni višak prihoda nad rashodima za 2015. godinu iznosio je 3.477.560,26 kuna, tekući višak prihoda na dan 31.12.2016.g. iznosi od 322.633,53 kn, što daje raspoloživi višak prihoda nad rashodima na dan 31.12.2016.g. u iznosu od 3.770.193,79 kuna.

Pregled namjenskih sredstava i njihovog utroška na 31.12.2016.g. :

NAMJENSKI PRIHODI U 2016.G (NA 31.12.2016.)	NAMJENSKI RASHODI U 2016.G - na 31.12.2016.g.	NAMJENSKI VIŠAK/MANJAK
A) IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE		
PRIHODI OD VODOVODNIH PRIKLUČAKA		
<i>Prihodi od posebne naknade</i>		
UKUPNO A	0,00	0,00
B) IZGRADNJA I REKONST. GROBLJA, CESTA, JAVNE RASVJETE I JAVNIH POVRŠINA		
	0,00	
ZEMLIŠTE - IZVLAŠTENJE ZA POITR.		
	293.246,90	
IZGRADNJE		
	568.446,10	
IZGRADNJA CESTA		
	44.538,86	
IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		
	78.894,65	
ULAGANJA NA GROBLJIMA		
	646.229,00	
IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA		
KOM.DOPR-OSLOBOĐENJA		
Povrati komunalnog doprinosa iz prijašnjih godina		
	74.360,84	
UKUPNO B	1.705.716,35	8.064.320,03
Ba) UDIO U VODNOM DOPRINOSU		51.062,13
IZGRADNJA I REKONST.OBORINSKE ODVODNJE		
Održavanje groblja		
		83.005,12
BC) RASHODI ZA IZGRADNJU FEKALNE KANALIZ.		
		0,00
Bd) Izrada UPU-a i sl.		
	18.750,00	151.617,73

Višak prihoda od otplate grobnih mjesta kao i višak prihoda od udjela u vodnom doprinosu koristi se za podmirenje programskog manjka u dijelu programa komunalnog održavanja.

Namjenski višak prihoda od komunalnog doprinosa koji je trebao iznositi 8.064.320,03 kuna uvjetno se prenosi u 2017. godinu za propisane namjene. Iz 2014. godine je prenesen u 2015. i 2016. godinu nenamjenski utrošak komunalnog doprinosa u iznosu od - 1.734.156,58 kuna, iz 2015. godine je prenesen u 2016. g. nenamjenski utrošak u iznosu od - 1.982.603,39 kuna, dok je u 2016. godini nenamjenski utrošak manji te iznosi - 579.924,27 kuna. Ukupno je akumuliran iznos od - 4.296.684,24 kune kuna nenamjenski utrošenih sredstava po osnovi komunalnog doprinosa koja se moraju podmiriti u 2017. godini, odnosno u sljedećem razdoblju. Slijedom uputa Ministarstva Financija potrebno je utvrditi izvore i način namirenja tog utroška, te od strane Općinskog vijeća usvojiti akcijski plan i utvrditi hodogram s jasnim obvezama i izvršiteljima namirenja tog utroška.

2. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Izveštaj o proračunskoj pričuvni (zalih) – pozicija R043:

Proračunom općine Ližnjan planirani iznos proračunske pričuve iznosio je 70.000,00 kuna.

Dat.kraj	Opis	Iznos
Račun: 329995 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - proračunska pričuva		
Razdoblje: od: 01/01/2016 do: 31/12/16		
4.3.2016	ZAKLJUČAK O ISPLATI TRAKICA ZA MJERENJE GLUKOZE U KRVI	2.712,00
30.6.2016	LOVAČKA UDRUGA BENA - ZAKLJUČAK O ISPLOATI JEDNOKRATNE NOVČANE DONACIJE	8.000,00
11.7.2016	VUKOVIĆ JELENA - DONACIJA ZA NASTUP NA MEĐUNRODNOJ NATJECANJU U BERLINU	500,00
11.7.2016	PSRRU MARLERA - DONACIJA ZA 2. MEMORIJALNI KUP A.SIMONELLI	2.000,00
21.7.2016	UDRUGA BPW PRVI HRVATSKI KLUB - PULA - DONACIJA ZA MEĐUNARODNI STRUČNI FORUM PODUZETNICA	1.000,00
7.9.2016	MAJA RADEŠIĆ - DONACIJA ZA IZLOŽBENI PROJEKT "LUMINOUS BODY/AUGOEIDES"	2.000,00
12.9.2016	UDRUGA RODITELJA OSOBA S KOMESMETNJAMA - DONACIJA ZA 14. SUSRET PRIJATELJSTVA	1.000,00
12.10.2016	LAGUR - DONACIJA ZA POKRETANJE AKTIVNOSTI	5.000,00
30.11.2016	DONACIJA IVANI ANTELLI ZA IZRADU KOSTIMA ZA BOŽIĆNI DJEČJI IGROKAZ	350,00
31.12.2016	URR 16/0001533 IGRAČKE-POKLONI 0015 HRVATSKA POŠTA D.D. PAZIN	22.933,30
31.12.2016	URR 16/0001579 UGOST.USLUGE - Ugošćeni župnici i biskup povodom Martinje 0496 GALIOLA UG.OBRT VL.- ALESSANDRO SAVIĆ	4.845,00
31.12.2016	URR 16/0001640 HRANA, PIĆE ZA MARTINJU 0357 T.O. TANJA VL. TANJA SOLDI	3.856,13
31.12.2016	URR 16/0001641 PRIGODNI PAKETI 100 KOM 0357 T.O. TANJA VL. TANJA SOLDI	4.994,27
Ukupno		59.190,70

3. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO DANIM JAMSTVIMA I IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU
 Općina Ližnjan – Lisignano u razdoblju 1-12/2016. godini nije izdavala jamstva i suglasnosti, također se nije zaduživala na domaćem ili stranom tržištu novca i kapitala.
 Provedbom sklopljene predstečajne nadgodbe nad tvrtkom MGH Zaprešić, revaloriziran je iznos potraživanja po toj osnovi.

Tablica 1: Dani zajmovi i primljene otplate

Red. br.	Vrsta zajma	Naziv pravne osobe	Stanje zajma 1.1.	Primljene otplate glavnica	Dani zajmovi u tekućoj godini	Stanje zajma 31.12.	Revalorizacija/tečajne razlike u tekućoj godini	Datum izdavanja zajma	Datum dospijeća zajma
1.	Tuzemni kratkoročni zajmovi	UKUPNO	0	0	0	0			
2.	Tuzemni dugoročni zajmovi	MGH ZAPREŠIĆ	54.948			20.443	-34.505		
		UKUPNO	54.948	0	0	20.443			
	UKUPNO (1+2)		54.948	0	0	20.443			

Temeljem članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13-pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine“ Općine Ližnjan, broj 05/09-pročišćeni tekst, 1/13. i 2A/17) Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano na sjednici održanoj dana 29.6. 2017. godine usvaja

I Z V J E Š Ć E

O IZVRŠENJU GOSPODARSKOG I JAVNO-ZDRAVSTVENOG PROGRAMA OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO ZA 2016 GODINU

I

Gospodarskim i javno-zdravstvenim programom Općine Ližnjan-Lisignano planirano je u 2016. godini 696.896,00 kuna, ostvarenje programa iznosi 702.308,17 kuna, odnosno 0,8% više od plana.

Program obuhvaća slijedeće:

1. Program potpora javnom prijevozu
2. Program javnih potreba u poljoprivredi
3. Program javnih potreba u zdravstvu i javno zdravstvene mjere
4. Program poticanja gospodarstva i poljoprivrede

1. Program potpora javnom prijevozu

Program potpora javnom prijevozu uključuje:

- Kapitalna donacija tvrtki Pulapromet d.o.o. za pokriće gubitaka iz razdoblja (1996-2000) u iznosu od 276.000,00 kuna

Općina Ližnjan je u 2016. godini umjesto redovne subvencije javnog gradskog i prigradskog prometa, po donošenju Izmjena i dopuna proračuna te odgovarajućih odluka općinskog vijeća, u istom iznosu izvršila kapitalnu donaciju za pokriće gubitaka tvrtke Pulapromet d.o.o. nastalih u periodu od 1996-2000.godine, sukladno Odluci o pokriću gubitka iz prethodnih razdoblja tvrtke Pulapromet d.o.o.

- Općina Ližnjan je sufinancirala preostali obrok pripadajuće kreditne obveze za obnovu voznog parka Pulapromet d.o.o.- a u iznosu od 121.503,62 kn.

2. Program javnih potreba u poljoprivredi

Planirana sredstva za financiranje programa u poljoprivredi iznosila su od 105.000,00 kn, a realizirana su u iznosu od 110.571,21 kuna, odnosno kako slijedi:

1. Sufinanciranje 8. Smotre maslinovog ulja-Sajam Sv. Feliksa i Fortunata planirano 50.000,00 kn, realizirano je 55.571,21 kunu slijedom dobivene donacije od Istarske Županije u iznosu od 10.000,00 kuna.
2. Sufinanciranje programa u poljoprivredi (Agromladica) 30.000,00 kn-ostvareno je u potpunosti; kao i :
3. Fond za razvoj poljoprivrede - potpora u iznosu od 5.000,00 kn
4. Lokalna akcijska grupa – LAG južne Istre 20.000,00 kn

3. Program javnih potreba u zdravstvu i javno zdravstvene mjere

Program javnih potreba u zdravstvu uključuje potpore zdravstvenim ustanovama i institucijama i javno-zdravstvene mjere.

Planirana sredstva u proračunu iznosila su 105.896,00 kuna. Potpore zdravstvenim ustanovama i institucijama ostvarene su istovjetno planu, kao i program javno-zdravstvenih mjera koji je realiziran u iznosu od 88.337,34 kune.

4. Program Poticanja gospodarstva i poljoprivrede

Izmjenama i dopunama Proračuna za 2016.g. definirano je da se program poticanja poljoprivrede, obrta i gospodarstva u 2016.godini neće realizirati.

II

Ovo Izvješće stupa na snagu danom danom objave u Službenim novinama Općine Ližnjan-Lisignano.

KLASA: 400-05/17-01/02

URBROJ: 2168/3-04-17-5

Ližnjan, 29.6. 2017.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK

Saša Škrinjar

Temeljem članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15), i članka 22. Statuta Općin Ližnjan-Lisignano („Službene novine Općine Ližnjan, broj 5/09-pročišćeni tekst, 1/13. i 2A/17) Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano na sjednici održanoj 29. lipnja 2017. godine, usvaja

IZVJEŠĆE
O
IZVRŠENJU DRUŠTVENOG PROGRAMA OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO
ZA 2016. GODINU

I.

Općina Ližnjan-Lisignano u okviru svog samoupravnog djelokruga temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15), posebnih Zakona iz pojedinih djelatnosti u svrhu zadovoljavanja javnih potreba, te općih akata prema proračunskim mogućnostima svake godine donosi Društveni program koji obuhvaća pojedine srodne djelatnosti, kako slijedi:

1. Program javnih potreba u predškolskom odgoju
2. Program javnih potreba u školstvu
3. Program javnih potreba u kulturi
4. Program javnih potreba u sportu
5. Programe neprofitnih organizacija, zajednica i ustanova

II.

Predškolski odgoj je djelatnost od osobitog značaja i društvenog interesa koja je uređena Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne Novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13), te obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima, sukladno Zakonu.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju u Općini Ližnjan-Lisignano provodio se putem:

1. Predškolske ustanove Dječji vrtići Bubamara, Ližnjan, čiji je osnivač Općina Ližnjan-Lisignano kroz cjelodnevni te poludnevni program, a za čije provođenje su se općinskim Proračunom za 2016. godinu planirala sredstva u visini od 1.290.149,00 kuna, od čega je ostvareno 1.253.663,14 kuna, odnosno indeks ostvarenja je 97,17 %.

Navedena sredstva utrošila su se za sljedeće izdatke:

a) Izdaci za plaće i ostale rashode za djelatnike planirani su u visini od 993.649,00 kuna, od čega je ostvareno 1.024.194,64 kuna, što daje indeks ostvarenja od 103,07 %. Na redovan rad od planiranih 817.107,00 kuna, ostvareno je 838.966,56 kuna, što daje indeks ostvarenja od 102,68 %, dok je 36.000,00 kuna planirano za ostale rashode zaposlenih, od čega je ostvareno 40.850,00 kuna, što daje indeks ostvarenja od 113,47 %.

b) Izdaci za materijalne rashode planirani su u visini od 280.500,00 kuna, a ostvareni su u visini od 221.190,75 kuna, što predstavlja indeks ostvarenja od 78,86 %.

Svi izdaci detaljno su razrađeni u posebnom dijelu Proračuna - Glava 4 – Proračunski korisnik DV Bubamara.

U okviru predškolske ustanove provodili su se redoviti poludnevni (6-satni) i redoviti cjelodnevni (10-satni) program predškolskog odgoja kroz tri odgojno-obrazovne skupine i to jednu mješovitu u prostoru DV Ližnjan i dvije odgojno-obrazovne skupine u DV Šišan, jednu mješovitu-mlađu i drugu mješovitu-stariju. Maksimalni kapacitet ustanove iznosi 55 mjesta.

2. Ostalih predškolskih ustanova i udruga s područja okolnih jedinica lokalne samouprave

Zbog nepostojanja uvjeta smještaja predškolske djece jasličkog uzrasta u ustanovu u vlasništvu općine, te po popunjavanju kapaciteta predškolske ustanove u vlasništvu općine s djecom vrtičkog uzrasta, predškolska djeca jasličkog i vrtičkog uzrasta koja se smještaju u ostale predškolske ustanove na području bivše općine Pula, sufinancirana su s 1.000,00 kuna mjesečno po djetetu temeljem Odluke o sufinanciranju smještaja predškolske djece jasličkog uzrasta u ustanove van područja Općine Ližnjan u predškolskoj 2003/04 godini ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" broj 03/03), Odluke o povećanju sufinanciranog iznosa smještaja predškolske djece u ustanove van područja Općine Ližnjan ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" broj 01/09) i Odluke o socijalnoj skrbi Općine Ližnjan-Lisignano ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" br. 04/11), te je za te potrebe planirano 1.408.000,00 kuna u proračunu za 2016. godinu, od čega je u konačnici realizirano 1.470.232,90 kuna, što predstavlja indeks ostvarenja od 104,42 %.

Sredstva utvrđena programima u točki 1.1. i 1.2. isplaćivala su se pojedinim nositeljima programa prema vjerodostojnoj dokumentaciji, ispostavljenim računima, obračunima i sl., odnosno sukladno Zakonu o proračunu i drugim pozitivnim propisima. Izvršenje pojedinih predškolskih programa u zavisnosti je od zakonskih te općih akata ustanova koje obavljaju predškolsku djelatnost.

3. Kapitalni projekt – Izgradnja dječjeg vrtića i izrada projektne dokumentacije za izgradnju vrtića

U 2016. godini planirana je izgradnja dječjeg vrtića u Ližnjanu te je za tu namjenu planirano ukupno 8.586.260,23 kuna, od čega za izgradnju 7.305.948,98 kuna, za opremanje dječjeg vrtića 870.311,25 kuna te za pripremu projektne dokumentacije i nadzor nad gradnjom ukupno 410.000,00 kuna. Od ukupno planiranih sredstava ostvareno je 37.271,45 kuna za pripremu dokumentacije, što predstavlja indeks ostvarenja od 9,09 %.

III.

Osnovnoškolske ustanove

Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12-pročišćeni tekst, 94/13, 152/14) uređena je djelatnost osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja u javnim ustanovama. Ona obuhvaća opće obrazovanje

te druge oblike obrazovanja djece i mladih, različite vrste i oblike obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja kao i djelatnost obrazovanja odraslih osoba. Državnim pedagoškim standardom osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj ("Narodne Novine" broj 63/08, 90/10) utvrđeni su minimalni infrastrukturni, financijski i kadrovski uvjeti za ostvarivanje i razvoj djelatnosti i podjednaki uvjeti za ujednačeni razvoj osnovnog školstva na čitavom području Republike Hrvatske. Sredstva za financiranje javnih potreba u djelatnosti osnovnog i srednjeg obrazovanja osiguravaju se između ostalog državnim proračunom i proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Također je ostavljena mogućnost jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave da utvrde šire javne potrebe u školstvu za čiju provedbu osiguravaju sredstva u svom proračunu.

Općina Ližnjan-Lisignano je za 2016. godinu u svom proračunu u konačnici osigurala sredstva za financiranje javnih potreba u školstvu u iznosu od 530.001,00 kuna, te su se ista realizirala u konačnici u visini od 519.494,81 kuna, što predstavlja indeksno ostvarenje u visini od 98,02 %. Sredstva su bila namijenjena za pokriće materijalnih troškova poslovanja, premije osiguranja školskih zgrada, tekuće donacije OŠ dr. Mate Demarin, sufinanciranje plaća i materijalnih troškova produženog boravka za potrebe zbrinjavanja djece mlađe školske dobi i to u OŠ dr. Mate Demarin u Medulinu, OŠ Šijana i OŠ G. Martinuzzi u Puli.

Dodatno su se kroz Socijalni program Općine Ližnjan za 2016. godinu osigurala sredstva za:

- prijevoz učenika sukladno članku 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- financiranje školskih marenda i produženog boravka sukladno Odluci o sufinanciranju produženog boravka učeni-ca/ka s područja Općine Ližnjan-Lisignano u osnovnoškolskim ustanovama te školske marende ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" broj 05/13) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju troškova produženog boravka učeni-ca/ka s područja Općine Ližnjan-Lisignano u osnovno školskim ustanovama te školske marende ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" broj 06/15, 05/16).

Svi izdaci detaljno su razrađeni u posebnom dijelu Proračuna - Glava 4 – Javne potrebe u školstvu.

IV.

Program **javnih potreba u kulturi** sukladno članku 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (N.N. br. 47/90, 27/93, 38/09), temeljio se na poticanju tradicionalnih kulturnih manifestacija i programa koji su dio kulturnih sadržaja općine, poticanju djelovanja lokalnih kulturno-umjetničkih društava i stvaranje povoljnijih uvjeta za njihov rad, poticanje glazbene kulture i koncerata. Za navedeni program proračunom za 2016. godinu planirana su sredstva u visini od 153.000,00 kuna, od čega je u konačnici realizirano 205.297,06 kuna, što predstavlja indeks ostvarenja od 134,18 %.

Predviđena sredstva po pojedinim stavkama javnih potreba u kulturi u konačnici su bila planirana kako slijedi:

Sufinanciranje i organiziranje kulturno-umjetničkih manifestacija	100.000,00 kn
Tekuće donacije - Zvona i nari	10.000,00 kn
Tekuće donacije - KUD Kuje Ližnjan	35.000,00 kn

Tekuće donacije - Crkveni zbor župe sv. Martina

8.000,00 kn

Sredstva su se isplaćivala temeljem ugovora, prethodno dostavljenih zamolbi ili/i temeljem dostavljenih računa nositelja odnosno korisnika programa.

Vrijeme i dinamika izvršenja pojedinih programa predviđeni su od strane korisnika te su se odvijali sukladno dostavljenim prijavama programa na javni poziv.

Svi izdaci detaljno su razrađeni u posebnom dijelu Proračuna - Glava 4 –Javne potrebe u kulturi.

V.

Sukladno Zakonu o sportu (N.N. br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16), sredstva kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pomažu obavljanje sportskih djelatnosti, između ostalih čine prihode i osnovu financiranja sporta. U članku 76. navedenog zakona detaljno su nabrojani programi, aktivnosti i djelatnosti od značaja za lokalne jedinice, a vezano za **javne potrebe u sportu**. Te aktivnosti se, između ostalog, odnose na poticanje i promicanje sporta, provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanje sportskih udruga, zajednica i saveza, sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja, opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša, sportsko-rekreacijske aktivnosti građana, sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom itd.

Po javnom pozivu za zadovoljavanje javnih potreba u segmentu sporta, postupku ocjene predloženih programa te donijete odluke o korisnicima proračunskih sredstava namijenjenih sportu, tijekom 2016. godine financirali su se oni sportski programi koji aktivno okupljaju najveći broj žitelja općine različite životne dobi te utječu na razvoj i popularizaciju amaterskog sporta na području Općine Ližnjan-Lisignano.

Ukupno planirana sredstva za Program javnih potreba u sportu za 2016. godinu iznosila su 460.500,00 kn, a ista su se odnosila na sljedeće korisnike, odnosno nositelje:

Nogometni klub Ližnjan	228.000,00 kn
Nogometni klub Muntić	81.000,00 kn
Nogometni klub Šišan	81.000,00 kn
Boćarski klub Valtura	47.500,00 kn
Društvo sportske rekreacije Šišan	8.000,00 kn
Ostali programi u sportu	15.000,00 kn

Sredstva su se korisnicima isplaćivala temeljem ugovora, prethodno dostavljenih zamolbi ili/i temeljem dostavljenih računa nositelja odnosno korisnika programa, a prema dinamici izvršenja programa predviđenoj od strane korisnika financiranja.

Od ukupno predviđenih sredstava za javne potrebe u sportu realizirano je 459.037,50 kuna, što daje indeks ostvarenja u visini od 99,68 %.

Svi izdaci detaljno su razrađeni u posebnom dijelu proračuna - Glava 4 - Organizacija sportskih i rekreacijskih aktivnosti.

VI.

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđena je obveza jedinica JLP(R)S za zadovoljavanje potreba građana od lokalnog značaja u pojedinim djelatnostima.

Programom javnih potreba neprofitnih organizacija, zajednica i ustanova u 2016. godini u proračunu, planom su se osigurala sredstva u iznosu od 129.000,00 kn. od čega je realizirano 127.000,00 kn, što predstavlja indeks ostvarenja u visini od 98,45 %.

Sredstva su bila predviđena za sljedeće namjene:

ZAJEDNICA TALIJANA ŠIŠAN	75.000,00
RAD ŽUPNIH UREDA NA PODRUČJU OPĆINE	30.000,00
ZAKLADA ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA	10.000,00
OSTALE ORGANIZACIJE I UDRUGE	14.000,00

Planirana sredstva u visini od 129.000,00 kn, ostvarena su u visini od 127.000,00 kuna, što predstavlja indeks ostvarenja od 98,45 %, a ista su realizirana prema pojedinom korisniku, odnosno nositelju, kako slijedi:

ZAJEDNICA TALIJANA ŠIŠAN	75.000,00
RAD ŽUPNIH UREDA NA PODRUČJU OPĆINE	30.000,00
ZAKLADA ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA	10.000,00
OSTALE ORGANIZACIJE I UDRUGE	12.000,00

Sredstva su se isplaćivala temeljem ugovora, prethodno dostavljenih zamolbi ili temeljem dostavljenih računa nositelja odnosno korisnika programa.

KLASA: 400-05/17-01/02

URBROJ: 2168/03-01-17-3

Ližnjan, 29.6.2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK
Saša Škrinjar

Temeljem članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15), i članka 22. Statuta Općin Ližnjan-Lisignano („Službene novine Općine Ližnjan, broj 5/09-pročišćeni tekst, 1/13. i 2A/17) Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano na sjednici održanoj 29. lipnja 2017. godine, usvaja

IZVJEŠĆE
O
STANJU SOCIJALNE SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO
U 2016. GODINI

I.

Općina Ližnjan-Lisignano u okviru svog samoupravnog djelokruga osigurava lokalne potrebe stanovnika u oblasti socijalne skrbi temeljem zakona, općih akata kojima se utvrđuju općinski programi, zadovoljavanjem javnih potreba kroz neprofitne udruge građana kojima se osiguravaju sredstva za sufinanciranje rada u proračunu Općine, te transferom materijalnih sredstava na ime županijskog programa nadoknade troškova stanovanja obiteljima koje se griju na drva.

Temeljem predviđenih proračunskih sredstava i javnog natječaja svake kalendarske godine se pozivaju udruge građana da prijave svoje programe/projekte kojima se zadovoljavaju javne potrebe građana kako bi se isti mogli vrednovati te kako bi se po okončanom postupku javnog natječaja sa korisnicima (nositeljima programa) sklopili ugovori o (su)financiranju programa/projekta udruge u kalendarskoj godini za koju je javni natječaj raspisan. Sukladno elementima javnog poziva, a na prijedlog nadležnog Povjerenstva za ocjenjivanje/kvalitativnu procjenu prijave pristiglih na javni poziv/natječaj, te Odluke Načelnika, programi za koje se ocjeni da se istima u najboljoj mjeri zadovoljavaju javne potrebe građana, (su)financiraju se temeljem sklopljenih ugovora sa nositeljima programa.

U proračunskoj godini normativni izvor djelatnosti utvrđen je Zakonom o socijalnoj skrbi (N.N. 157/13, 152/14, 99/15), Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano” br. 04/11), kojima se uredilo pitanje nadležnosti rješavanja pojedinih vidova socijalnih mjera, između JLS-a, Centara za socijalnu skrb, te ujedno prepustio JLS-ima, da same svojim godišnjim programima utvrde vidove te obujam mjera u većem opsegu od onog na koje su JLS po zakonu dužne. Podzakonski akti trebali bi doprinjeti ujednačenosti te standardizaciji mjera socijalne skrbi na području RH čije je donošenje u nadležnosti resornog Ministarstva. Zakonom je naglasak rada JLS-a u djelatnosti socijalne skrbi stavljen na vid socijalne pomoći snošenja troškova stanovanja korisnicima koji udovoljavaju zakonskim uvjetima. Ovaj vid pomoći uključuje razne troškove koji se odnose na troškove stanovanja kao što su utrošak vode, struje, plina te drugih energenata, troškove najma stambenog prostora i ista mjera predstavlja kontinuiranu mjeru koja je vezana za socijalnu sliku korisnika.

Socijalni program koji se provodio tijekom 2016. godine donesen je na 2. redovnoj sjednici općinskog vijeća Općine Ližnjan-Lisignano održanoj dana 01. lipnja 2016. godine, a isti je objavljen u „Službenim novinama Općine Ližnjan-Lisignano” br. 03/16 kako slijedi:

I.

Općina Ližnjan-Lisignano u okviru svog samoupravnog djelokruga utvrđenog Zakonom o socijalnoj skrbi te ostalim pravnim propisima osigurava lokalne potrebe stanovnika u oblasti socijalne skrbi. Ovaj socijalni program utvrđuje njihove oblike i obujam provođenja u 2016. godini. Sredstva za njihovo provođenje osiguravaju se u proračunu Općine Ližnjan-Lisignano.

Riječ je o onim potrebama stanovnika koji su pored zakonskih rješenja u oblasti socijalne i zdravstvene skrbi dozvoljene, a to su:

- materijalna zaštita socijalno ugroženog stanovništva,
- zaštita starijih osoba,
- zaštita invalidnih osoba,
- zaštita drugih odraslih osoba sa specifičnim potrebama socijalne skrbi i drugih oblika zaštite,
- zaštita braka i obitelji,
- zaštita djece i mladeži,
- javno zdravlje i zdravstvena skrbb posebno ugroženih kategorija stanovništva,
- prevencija i suzbijanje bolesti ovisnosti.

II.**PROGRAMSKI ZADACI**

Socijalnim programom tijekom 2016. godine provoditi će se slijedeći oblici zaštite:

1. PROGRAM OSIGURANJA SUFINANCIRANOG PRIJEVOZA

Pravo na sufinanciranje prijevoza u javnom prometu na linijama koje prolaze područjem Općine Ližnjan-Lisignano, a koje održava "Pulapromet" Pula, osigurava se slijedećim korisnicima sa stalnim prebivalištem na području Općine Ližnjan-Lisignano ukoliko nisu u radnom odnosu u visini od 100% od ukupne cijene mjesečne vozne karte (povlaštena karta):

- slijepe i gluhe osobe s pratiocem,
- osobe oboljele od cerebralne i dječje paralize,
- osobe oboljele od multiple skleroze i srčani bolesnici,
- dijalizirani i transplantirani bubrežni bolesnici,
- druge osobe s tjelesnim oštećenjem organizma od 70% i više,
- osobe s intelektualnim oštećenjem,
- vojni i civilni invalidi rata s pratiocem (ukoliko je potreban – liječnička potvrda),
- invalidi rada u stanju socijalno zaštitne potrebe,
- članovi uže obitelji poginulih branitelja Domovinskog rata ukoliko to pravo nisu ostvarili po drugoj osnovi,
- djeca na redovnom školovanju bez jednog ili oba roditelja i korisnici učeničke stipendije dodijeljene po socijalnoj osnovi,
- korisnici zajamčene minimalne naknade,
- osobe starije od 65 godina koje nisu ostvarile pravo na mirovinu.

Pravo na financiranje prijevoza u javnom prometu, ukoliko nije podmireno iz županijskog ili državnog proračuna, na linijama koje prolaze područjem Općine Ližnjan-Lisignano, a koje održava "Pulapromet" Pula, osigurava se slijedećim osobama sa stalnim prebivalištem na području Općine Ližnjan-Lisignano u visini od 100% od ukupne cijene mjesečne vozne karte :

- učenici od prvog do četvrtog razreda Područnih osnovnih škola koje se nalaze na području

Općine Ližnjan-Lisignano,

- djeci na redovnom školovanju u OŠ „Dr. Mate Demarin”, Medulin od 5. do 8. razreda,
- učenici od 5. do 8. razreda osnovne škole sa područja Općine Ližnjan-Lisignano koji pohađaju osnovnoškolske ustanove na području Grada Pule-Pola,
- učenici od 5. do 8. razreda osnovne škole na talijanskom jeziku u Gradu Puli-Pola,
- djeci na redovnom školovanju u srednjoškolskim ustanovama u Gradu Puli-Pola prema odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Općine Ližnjan-Lisignano.

Pravo na sufinanciranje prijevoza u javnom prometu na linijama koje prolaze područjem Općine Ližnjan-Lisignano, a koje održava “Pulapromet” Pula, osigurava se i:

- umirovljenicima s područja Općine Ližnjan-Lisignano sukladno posebnoj odluci.

2. OBRAZOVANJE:

- Osigurava se pravo na besplatan obrok (školsku marendu) učenicima OŠ koji žive u obitelji koja ima potrebu za materijalnom zaštitom (korisnici dječjeg doplatka),
- sufinanciranje prehrane i boravka djece u ustanovama,
- sufinanciranje produženog boravka djece u osnovnoj školi,
- sufinanciranje osnovnoškolskih udžbenika,
- studentske stipendije sukladno odredbama posebnih Odluka.

3. POTPORE OSIGURANJEM BESPLATNOG BORAVKA DJECE U PREDŠKOLSKOJ USTANOVI

Podmiruju se u cijelosti troškovi boravka djece u predškolskoj ustanovi u vlasništvu Općine Ližnjan-Lisignano za:

- djecu poginulih branitelja i djecu poginulih civila Domovinskog rata,
- djecu invalida Domovinskog rata i djecu civilnih invalida Domovinskog rata čiji je invaliditet veći od 50%,
- djecu koja žive u obitelji koja ima potrebu za materijalnom zaštitom (odnosno djeca korisnika socijalne skrbi – korisnika socijalnog programa Vlade RH).

4. POMOĆ ZA STANOVANJE

Troškovi stanovanja predstavljaju troškove najamnine, pričuve, komunalne naknade, električne energije, plina, drva ili drugih energenata, grijanja, vode, odvodnje te drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Uvjeti, visina i način sufinanciranja utvrđeni su temeljem odredbi Zakona o socijalnoj skrbi i Odluke o socijalnoj skrbi Općine Ližnjan-Lisignano.

5. ZAŠTITA BRAKA I OBITELJI, DJECE I MLADEŽI, STARIH OSOBA, JAVNOG ZDRAVLJA I SUZBIJANJE BOLESTI OVISNOSTI:

- novčane potpore za novorođenu djecu,
- osigurava se kroz sufinanciranje rada udruga iz raznih oblasti,
- prema potrebi stanovnika organizirati će se više pojedinih tematskih predavanja za stanovnike prema mjestu njihovog stanovanja.

6. UKOP NEZBRINUTIH OSOBA

Podmiruju se u cijelosti troškovi ukopa nezbrinutih osoba umrlih na području Općine Ližnjan-Lisignano i osoba s prijavom prebivališta na području Općine Ližnjan-Lisignano koje nemaju bliže srodnike koji bi bili u mogućnosti podmiriti troškove ukopa.

7. POMOĆ U SUFINANCIRANJU TROŠKOVA UKOPA

Sufinanciranje troškova ukopa osobe čija obitelj ima potrebu za materijalnom zaštitom – sukladno odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Općine Ližnjan-Lisignano. Visina pomoći iznosi 1.000,00 kn i isplaćuje se općom uplatnicom.

8. PLAĆANJE TROŠKOVA LIJEČENJA PSIHIJATRIJSKIH BOLESNIKA

Preuzimaju se troškovi liječenja psihijatrijskih bolesnika sukladno odredbama Odluke o socijalnoj skrbi.

9. POMOĆ U OSIGURANJU ZDRAVSTVENE SKRBI

Sufinanciraju se troškovi:

- specifične prehrane osobama oboljelim od celijakije, temeljem medicinske dokumentacije izdane od strane nadležnog liječnika,
- troškovi esencijalnih lijekova, koji nisu na listi lijekova propisanih na teret Zavoda za zdravstveno osiguranje, osobama oboljelim od multiple skleroze ili drugih za život opasnih oboljenja sukladno osiguranim sredstvima u proračunu,
- drugi troškovi zdravstvene skrbi koje odobrava općinsko Vijeće općine,
- uvjeti sufinanciranja utvrđeni su Odlukom o socijalnoj skrbi.

10. POMOĆ OSIGURANJEM MATERIJALNE ZAŠTITE

Socijalno ugroženom stanovništvu osigurava se dodatna materijalna zaštita:

- korisnicima socijalnog programa općine (jednokratne materijalne pomoći, materijalna pomoć u troškovima stanovanja), korisnicima zajamčene minimalne naknade temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb jednokratno se osiguravaju paketi s hranom ili novčane pomoći povodom božićnih blagdana,
- prema potrebi, a na prijedlog Načelnika Općine osigurava jednokratnu novčanu pomoć ili paket s hranom obitelji koja se nađe u stanju materijalne i socijalne ugroženosti,
- u suradnji s humanitarnim i drugim udrugama osigurava se prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći,
- isplata božićnice za umirovljenike sukladno posebnoj Odluci.

Udruge građana koje se osnivaju kao neprofitne organizacije sukladno odredbama Zakona o udrugama, Zakona o ustanovama, te odredbama Statuta određuju programske zadatke koje iste svojim djelovanjem žele ostvariti, te organizacije iz oblasti patronaže. Tako se kroz Socijalni program Općine Ližnjan- Lisignano potpomaže rad onih udruga koje su se specijalizirale u različitim domenama djelatnosti i koje obuhvaćaju kao svoje članove što veći broj žitelja s područja Općine Ližnjan-Lisignano.

Tijekom 2016. godine sufinanciran je rad sljedećih udruga građana, kako slijedi:

- Udruga roditelja s kombiniranim smetnjama,
- Društvo distrofičara Istre,
- Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom-podružnica Ližnjan,
- Savez antifašističkih boraca- podružnica Ližnjan,
- Udruga civilnih invalida rata Istarske županije,
- Društvo multiple skleroze Istarske županije,
- Savez udruga invalida Istarske županije,
- Zlatne ruke - ustanova za zdravstvenu njegu u kući,
- Sigurna kuća Istra,
- Udruga slijepih Istarske županije-Pula,
- Udruga civilnih invalida - inkluzija,
- Sindikat umirovljenika Hrvatske-ogranak Muntić-Valtura.

II.

Sredstva za njihovo provođenje osigurala su se u Proračunu Općine Ližnjan za 2016. godinu i ista su iznosila 1.222.550,00 kuna od čega je 1.132.050,00 kuna bilo predviđeno za ostvarenje općinskih programa, a sredstva u visini od 90.500,00 kuna za tekuće donacije udrugama u socijalnom dijelu, te 6.000,00 kuna predviđena za nabavu drva za ogrjev (transferirana sredstva).

III.

Socijalni program u 2016.-oj godini, a prema realizaciji proračuna za 2016.-u godinu u konačnici iskazuje da je isti planiran u visini od 1.222.550,00 kuna, te da je isti u cijelosti realiziran u visini od 1.309.901,75 kuna što predstavlja ostvarenje od 107,15 %. Od ukupnog proračunskog iznosa za ostvarenje općinskih programa te naknada kućanstvima koji je planiran u visini od 1.132.050,00 kuna, isti je izvršen u nominalnom iznosu od 1.222.378,62 kuna, što predstavlja u odnosu na plan, izvršenje u indeksnom iznosu od 107,98 %, odnosno u nominalnom iznosu povećanje od 90.328,62 kuna, kako slijedi:

PROGRAM	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS OSTVARENJA
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	55.000,00	52.791,27	95,98 %
STIPENDIJE I ŠKOLARINE	217.050,00	217.050,00	100,00 %
NOVČANE POTPORE ZA NOVOROĐENU DJECU	60.000,00	65.500,00	109,17 %
JEDNOKRATNE POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIMA	65.000,00	74.670,58	114,88 %

SUFINANCIRANJE OSNOVNOŠKOLSKIH UDŽBENIKA	122.000,00	158.334,77	129,78 %
BOŽIČNICA ZA UMIROVLJENIKE	55.000,00	60.400,00	109,82 %
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA-OGRJEV	6.000,00	11.450,00	190,83 %
PODMIRENJE TROŠKOVA JAVNOG PRIJEVOZA	350.000,00	336.325,00	96,09 %
SUFINANCIRANJE PREHRANE (ŠKOLSKA MARENDA) DJECE U USTANOVAMA	92.000,00	102.718,75	111,65 %
FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA DJECE U OSNOVNIM ŠKOLAMA	110.000,00	143.138,25	130,13 %

Sufinanciranje rada pojedinih udruga građana, te organizacija civilnog društva u 2016. godini - proračunom je planiran iznos u visini od 90.500,00 kuna, a isti je ostvaren u visini od 87.523,13 kuna što predstavlja indeksno ostvarenje od 96,71 % kako slijedi:

KORISNIK	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS OSTVARENJA
DNEVNI CENTAR ZA RADNU TERAPIJU I REHABILITACIJU PULA	1.000,00	0,00	0,00 %
UDRUGA RODITELJA OSOBA S KOMBINIRANIM SMETNJAMA U PSIHOLOG. RAZVOJU ISTARSKOŽUPANIJE	7.000,00	7.000,00	100,00 %
DRUŠTVO DISTROFIČARA ISTRE	3.000,00	3.000,00	100,00 %
DRUŠTVO OSOBA S TJELESNIM INVALIDITETOM - PODRUŽNICA LIŽNJAN	35.000,00	35.000,00	100,00 %
SAVEZ ANTIFAŠISTIČKIH BORACA - PODRUŽNICA LIŽNJAN	8.000,00	8.023,13	100,29 %

UDRUGA CIVILNIH INVALIDA RATA ISTARSKJE ŽUPANIJE	1.000,00	1.000,00	100,00 %
DIJABETIČKA UDRUGA ISTARSKJE ŽUPANIJE	1.000,00	0,00	0,00 %
DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE ISTARSKJE ŽUPANIJE	2.000,00	2.000,00	100,00 %
SAVEZ UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM ISTARSKJE ŽUPANIJE	5.000,00	5.000,00	100,00 %
ZLATNE RUKE - USTANOVA ZA ZDRAVSTVENU NJEGU U KUĆI	15.000,00	15.000,00	100,00 %
SIGURNA KUĆA ISTRA	3.000,00	3.000,00	100,00 %
UDRUGA SLIJEPIH ISTARSKJE ŽUPANIJE	1.500,00	1.500,00	100,00 %
UDRUGA CIVILNIH INVALIDA - INKLUZIJA	1.000,00	1.000,00	100,00 %
SINDIKAT UMIROVLJENIKA HRVATSKE-OGRAK MUNTIC-VALTURA	6.000,00	6.000,00	100,00 %
CENTAR ZA REHABILITACIJU PULA	1.000,00	0,00	0,00 %

Tijekom 2016. godine sukladno Odluci Skupštine Istarske županije o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i visini troškova ogrjeva korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva u 2016. godini ("Službene novine Istarske županije" br. 06/16) i Odluci Župana Istarske županije o izmjenama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i visini troškova ogrjeva korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva u 2016. godini od dana 09.12.2016. godine, transferirana su sredstva dvanaestorici korisnika u visini od 950,00 kuna po pojedinom korisniku, što ukupno iznosi 11.400,00 kuna.

IV.

Proračunska 2016. godina je godina u kojoj se pad životnog standarda i dalje nastavio, poglavito zbog negativnog gospodarskog trenda, a što je utjecalo i na zadane ciljeve Socijalnog programa. Općina je i tijekom ove proračunske godine nastavila sa sufinanciranjem nabave udžbenika za polaznike osnovnih škola, putnih troškova polaznika srednjih škola koji su socijalno potrebiti, isplate božićnice umirovljenicima, te raznih drugih oblika naknada. U cilju smanjenja socijalnih

tenzija Općina je povećala obujam socijalnih mjera sukladno mogućnostima, što je dovelo do planskog povećanja u odnosu na prijašnje proračunske godine.

Tijekom 2016. godine Općina je i nadalje nastavila s mjerama socijalne politike kroz općinske programe započete 2009. godine. Masa sredstava potrebnih za ostvarenje Programa u konačnici iznose 1.309.901,75 kuna što u odnosu na planirana sredstva u visini od 1.222.550,00 kuna predstavlja indeks realizacije u visini od 107,15 %. Trend rasta mase sredstava predviđenih za realizaciju Programa socijalne skrbi nastavljen je i u 2016. godini.

Gore navedeni podaci ukazuju na činjenicu da se svake godine zbog gospodarske situacije javlja potreba za sve većim angažmanom proračunskih sredstava u svrhu socijalne politike radi ublažavanja pada životnog standarda žitelja općine.

Sagledavajući strukturu pomoći potrebno je naglasiti da je kontinuirano veći broj materijalnih zahtjeva građana koji traže jednokratnu novčanu pomoć zbog nemogućnosti samostalnog podmirenja osnovnih životnih potreba te pripomoć u podmirenju plaćanja računa pružateljima komunalnih usluga naročito podmirenja utroška električne energije, vode, kao i drugih vidova pripomoći pri podmirenju troškova stanovanja.

Također se tijekom 2016. godine znatno povećao broj korisnika zajamčene minimalne naknade s područja Općine Ližnjan-Lisignano pri Centru za socijalnu skrb Pula-Pola (sa 9 na 14) kojima je sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi Općina Ližnjan-Lisignano dužna sufinancirati troškove stanovanja.

V.

Krug potencijalnih korisnika mjera Socijalnog programa u 2016. godini određen je Zakonom o socijalnoj skrbi te Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Ližnjan- Lisignano ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" br. 04/11) i to poglavito člankom 5. Odluke kojom se utvrđuje krug korisnika:

Definicija pojma korisnika socijalne skrbi utvrđena je Zakonom, te ista glasi:

"Korisnik je svaka osoba i/ili obitelj kojoj je potrebna stručna i novčana pomoć u otklanjanju nepovoljnih osobnih ili obiteljskih okolnosti zbog kojih bez potpore socijalne skrbi nisu u mogućnosti zadovoljiti svoje osnovne životne potrebe, održati kvalitetu života i/ili štiti svoja prava i interese ima pravo na socijalnu skrb u skladu s uvjetima propisanim Zakonom."

Korisnik socijalne skrbi može biti:

1. samac ili članovi obitelji/obitelj koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, prihodom od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način,
2. dijete i mlađa punoljetna osoba koja je bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi ili je žrtva obiteljskog, vršnjačkog ili drugog nasilja, žrtva trgovanja ljudima, dijete s teškoćama u razvoju, dijete i mlađa punoljetna osoba s problemima u ponašanju (s rizikom za poremećaje ili s poremećajima u ponašanju i problemima socijalne integracije), dijete bez pratnje koje se zatekne izvan mjesta svog prebivališta bez nadzora roditelja ili druge odrasle osobe koja je odgovorna skrbiti o njemu te dijete strani državljanin koje se zatekne na teritoriju Republike

- Hrvatske bez nadzora roditelja ili druge odrasle osobe koja je odgovorna skrbiti o njemu,
3. trudnica ili roditelj s djetetom do godine dana života bez obiteljske potpore i odgovarajućih uvjeta za život,
 4. obitelj kojoj je zbog poremećenih odnosa ili drugih nepovoljnih okolnosti potrebna stručna pomoć ili druga potpora, te osobe koje su bile u bračnoj ili izvanbračnoj zajednici i imaju zajedničku djecu,
 5. odrasla osoba s invaliditetom ili osoba s drugim privremenim ili trajnim promjenama u zdravstvenom stanju zbog kojih nije u mogućnosti udovoljiti osnovnim životnim potrebama, žrtva obiteljskog ili drugog nasilja te žrtva trgovanja ljudima,
 6. osoba koja zbog starosti ili nemoći ne može samostalno skrbiti o svojim osnovnim životnim potrebama,
 7. osoba ovisna o alkoholu i opojnim drogama, kockanju i drugim oblicima ovisnosti, osoba društveno neprihvatljivog ponašanja, osoba koja se nalazi na izdržavanju kazne zatvora ili je otpuštena s izdržavanja te kazne,
 8. beskućnik, te druge osobe koje ispunjavaju uvjete propisane Zakonom.

Pored oglašavanja na web stranici općine po samom donošenju Socijalnog programa Općine Ližnjan-Lisignano potrebno je isti prezentirati kroz adekvatne vidove organiziranja potencijalnih korisnika, na području Općine Ližnjan-Lisignano, kako bi se isti mogli upoznati s njegovim sadržajem, mjerilima te predviđenim sredstvima za njegovo izvršavanje i to naročito za stariju populaciju koja nije savladala uporabu interneta.

Klasa: 400-05/17-01/02

Urbroj: 2168/03-01-17-4

Ližnjan, 29.6.2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK

Saša Škrinjar

Na temelju članka 59. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne Novine" broj 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15) i članka 22. i 73. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" broj broj 05/09-pročišćeni tekst, 01/13. i 2A/17), Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano na sjednici održanoj 29. lipnja 2017. godine, donosi

IZMJENU I DOPUNU OSNOVA PRAVILA MJESNIH ODBORA OPĆINE LIŽNJAN - LISIGNANO

Članak 1.

U Osnovama pravila mjesnih odbora Općine Ližnjan-Lisignano ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" broj 02/14) članak 4. mijenja se i glasi:

"Mjesni odbor ima pečat. Pečat mjesnog odbora je okruglog oblika, promjera 30 mm, u kojem je uz gornji rub pečata otisnut hrvatsko-talijanski tekst: "ISTARSKA ŽUPANIJA, OPĆINA LIŽNJAN-LISIGNANO", uz donji rub pečata naziv mjesnog odbora, a u sredini je grb Općine Ližnjan-Lisignano."

Iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

"Pečatom mjesnog odbora se ovjeravaju odluke, zaključci, opći i drugi akti mjesnog odbora, pismena u pravnom prometu i sva druga pismena korespondencija s tijelima državne vlasti, tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave, javnim ustanovama te drugim pravnim i fizičkim osobama."

"Zaključkom Vijeća mjesnog odbora određuje se način korištenja pečata mjesnog odbora i osoba odgovorna za njegovo čuvanje."

Članak 2.

Ova Izmjena i dopuna Osnova pravila mjesnih odbora stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Ližnjan-Lisignano".

KLASA: 021-05/17-01/19
URBROJ: 2168/03-04-17-1
Ližnjan, 29. lipnja 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

Predsjednik
Saša Škrinjar

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16.) i članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine“ Općine Ližnjan, broj 5/09.-pročišćeni tekst, 2/13. i 2A/17.), Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano, na sjednici održanoj 29. lipnja 2017. godine, donosi

PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom, u svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave i dobrog gospodarenja javnim sredstvima, uređuje postupak koji prethodi ugovornom odnosu za nabavu robe i usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), za koje u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16., u daljnjem tekstu: Zakon), ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave. Procijenjena vrijednost nabave u smislu stavka 1. ovoga članka je vrijednost nabave izražena bez PDV-a. Općina Ližnjan-Lisignano (u daljnjem tekstu: Naručitelj) dužna je u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti, te omogućiti učinkovitu javnu nabavu i ekonomično trošenje sredstava za javnu nabavu.

U provedbi postupaka jednostavne nabave osim ovog Pravilnika, Naručitelj je obavezan primjenjivati zakonske, podzakonske akte i interne akte koji se odnose na pojedini predmet nabave.

II. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

Zabranjeno je utjecati na dobivanje poslova i/ili na koji drugi način koristiti položaj predstavnika naručitelja u postupku nabave (načelnik, čelnik tijela, članovi stručnog povjerenstva i druge osobe koje imaju utjecaj na odlučivanje) radi postizanja osobnog probitka ili probitka povezne osobe, neke povlastice ili prava, sklopiti pravni posao ili na drugi način interesno pogodovati sebi ili drugoj povezanoj osobi.

III. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

1. Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti do 20.000,00 kn

Članak 3.

Nabavu roba, usluga i/ili radova procijenjene vrijednosti do 20.000,00 kn pokreće i provodi nadležni upravni odjel (dalje: Upravno tijelo). Službenik Upravnog odjela (dalje: Službenik) šalje upit za dostavu ponude gospodarskom subjektu koji dostavlja ponudu. Na temelju dostavljene

ponude Službenik izdaje narudžbenicu, odnosno sklapa ugovor s ponuditeljem, ovisno o složenosti i uvjetima predmeta nabave.

2. Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake i veće od 20.000,00 kn do 70.000,00 kn

Članak 4.

Nabavu roba, usluga i/ili radova procijenjene vrijednosti jednake i veće od 20.000,00 kn do 70.000,00 kn pokreće i provodi Upravno tijelo slanjem Zahtjeva za dostavu ponude (dalje: Zahtjev).

Članak 5.

Zahtjev se upućuje na jednu adresu. Zahtjev mora biti jasan, razumljiv i nedvojbjen te izrađen na način da omogući podnošenje ponude koja će udovoljiti zahtjevu Naručitelja i sadrži najmanje: 1. osnovne podatke o Naručitelju (naziv pravne osobe i OIB, kontakt osoba, e-mail, broj telefona i sl.), 2. evidencijski broj nabave, 3. predmet nabave (opis; količinu; tehničke specifikacije i troškovnik; mjesto i rok početka i završetka isporuke/izvršenja i sl.), 4. rok, način i uvjeti plaćanja, 5. podatke o ponudi (sadržaj i način izrade ponude, način dostave, rok za dostavu ponude način određivanja cijene ponude, rok valjanosti ponude i sl.). Osim podataka iz prethodnog stavka, Zahtjev može sadržavati i ostale podatke koje Upravno tijelo smatra potrebnima za izradu i dostavljanje ponude (jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno izvršenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka, sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomske financijske te tehničke i stručne sposobnosti i sl..).

Po zaprimanju ponude, ukoliko ista ispunjava tražene uvjete, pristupa se sklapanju ugovora odnosno izdavanju narudžbenice.

Članak 6.

Upravno tijelo može Zahtjev uputiti na više adresa (najmanje 3 gospodarska subjekta). U tom slučaju Upravno tijelo dužno je Zahtjev iz članka 5. stavak 2. dopuniti sljedećim podacima: 1. Procijenjenom vrijednosti nabave i 2. Kriterijima za odabir ponude. Upravno tijelo dužno je po zaključenju ugovora i/ili izdavanjem narudžbenice dostaviti ponuditeljima čija ponuda nije odabrana obavijest kojom se utvrđuje da njihova ponuda nije odabrana u skladu s utvrđenim kriterijem odabira.

Članak 7.

Ako je cijena ponude veća od planiranih sredstava iz proračuna, ili ako se radi o nabavi koja nije planirana u proračunu, supotpisuje odgovorna osoba Naručitelja (dalje: načelnik), uz napomenu o obvezi osiguranja potrebnih financijskih sredstava do okončanja postupka nabave. Nabava je okončana sklapanjem ugovora odnosno izdavanjem narudžbenice (ovisno o složenosti predmeta nabave), ako posebnim aktom nije drugačije uređeno. Ako je cijena najpovoljnije ponude jednaka ili veća od 70.000,00 kn, Upravno tijelo neće razmatrati dostavljenu ponudu, nego će postupiti po pravilima za provedbu postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn, a manje od 200.000,00 kn za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kn za radove, osim u slučaju da je već primijenjen članak 6.

3. Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn, a manje od

200.000,00 kn za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kn za radove

Članak 8.

Nabavu roba, usluga i/ili radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn do 200.000,00 kn za robu i usluge, odnosno 500.000,00 kn za radove, provodi stručno povjerenstvo Naručitelja (dalje: Povjerenstvo) slanjem Poziva za dostavu ponuda (dalje: Poziv), na temelju prijedloga čelnika Upravnog tijela.

Članak 9.

Postupak započinje Odlukom o početku jednostavne nabave koju donosi Načelnik. Odluka sadrži najmanje: 1. naziv predmeta nabave, 2. evidencijski broj nabave, 3. procijenjenu vrijednost nabave, 4. izvor planiranih sredstava, 5. podatke o članovima Povjerenstva te njihovim obvezama i ovlastima, 6. podatak o ponuditeljima kojima će se uputiti Poziv na dostavu ponuda, osim u slučaju iz članka 10. stavak 4. ovog Pravilnika, 7. ostale podatke koji su bitni za provedbu postupka.

Članovi Povjerenstva iz stavka 2. točke 5. ovog članka pripremaju i provode postupak nabave. Odlukom se imenuje najmanje 3 (tri) člana Povjerenstva. Osoba koja posjeduje certifikat iz javne nabave, u pravilu se imenuje voditeljem Povjerenstva. Ostali članovi Povjerenstva ne moraju biti zaposlenici Naručitelja.

Članak 10.

Poziv se dostavlja na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekata. Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave, Poziv se može uputiti i samo jednom gospodarskom subjektu, u sljedećim slučajevima: 1. Kada je to potrebno iz tehničkih ili umjetničkih razloga ili kod zaštite isključivih prava te na temelju posebnih propisa, 2. Odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka i sl., 3. Kada je to potrebno radi završetka započelih, ali povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina (ugovorenih usluga, izvođenih radova ili isporuke robe), 4. Provedbe nabave koja zahtjeva žurnost.

Poziv se upućuje gospodarskim subjektima na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, e-mailom i slično). Iznimno, ako nije dostavljena niti jedna ponuda po Pozivu, ako se radi o specifičnoj nabavi za koju nema informacija o dovoljnom broju gospodarskih subjekata ili slično, Poziv se može objaviti i na web stranici Općine Ližnjan-Lisignano i/ili u elektroničkom oglasniku javne nabave. Poziv mora biti jasan, razumljiv i nedvojben te izrađen na način da omogući podnošenje usporedivih ponuda i sadrži: 1. osnovne podatke o Naručitelju (naziv pravne osobe i OIB, kontakt osoba, e-mail, broj telefona i sl.), 2. evidencijski broj nabave, 3. procijenjenu vrijednost nabave, 4. predmet nabave (opis; količinu; tehničke specifikacije i troškovnik; mjesto i rok početka i završetka isporuke/izvršenja i sl.), 5. rok, način i uvjeti plaćanja, 6. podatke koje Naručitelj smatra potrebnim (uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispunjavati, sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomske i financijske, tehničke i/ili stručne sposobnosti, jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka i sl.), 7. kriterij za odabir ponude, 8. podatke o ponudi (sadržaj i način izrade ponude, način dostave, rok za dostavu ponude način određivanja cijene ponude, rok valjanosti ponude i sl.). 9. ostale dodatne informacije.

Članak 10a.

Postupak jednostavne nabave za predmete nabave procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna bez PDV-a za nabavu radova može se provesti sukladno propisanoj metodologiji nadležnih ministarstava i provedbenih tijela zaduženih za provedbu EU programa i projekata.

Isto se, između ostalog, odnosi za postupke nabave za projekte koji se prijavljuju ili čija je provedba financiranja bespovratnim sredstvima iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EAFRD) u sklopu Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

Pravilnikom o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ („Narodne novine“ 76/16, 15/17, 17/17. i 21/17) i natječajem definiran je postupak provedbe jednostavne nabave putem AGRONET sustava (Portal ponude Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju) kojeg se korisnici moraju pridržavati prilikom provedbe postupka jednostavne nabave za nabavu radova, roba i usluga.

IV. KRITERIJ ODABIRA

Članak 11.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude može biti najniža cijena (ukupna ili jedinična cijena) i/ili ekonomski najpovoljnija ponuda (dalje ENP). Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju cijene ili troška, te se osim kriterija cijene mogu se vrednovati i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, usluga nakon prodaje i tehnička pomoć, rok isporuke ili rok izvršenja.

U zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno je obrazložiti razloge za odabir izabrane ponude.

Ukoliko se primjeni kriterij ekonomski najpovoljnije ponude tada se mora u Pozivu detaljno razraditi i obrazložiti kriterije. Ako Naručitelj primjeni kriterij ekonomski najpovoljnije ponude postupa prema odredbama Zakona o javnoj nabavi u dijelu „Kriterij za odabir ponude“.

V. ODREDBE O PONUDI

Članak 12.

Ponude se u pravilu dostavljaju na e-mail, a mogu se dostaviti poštom ili osobno na adresu Naručitelja. Ako se ponude predaju osobno ili poštom, dostavljaju se u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva Naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu koja se ne može jednostavno fizički razdvojiti. Ako se ponuda dostavlja putem e-maila ne primjenjuju se stavci 2. i 3. ovoga članka. Način dostave ponude propisat će se u Pozivu odnosno Zahtjevu.

Članak 13.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta iz Poziva odnosno Zahtjeva. U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Na zahtjev ovlaštenih predstavnika, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Ako u Pozivu odnosno Zahtjevu nije izričito drugačije određeno, ponuda se zajedno s pripadajućom

dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ako se ponuda sastoji od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

VI. ROKOVI

Članak 14.

Rok za dostavu ponuda je minimalno 3 (tri) dana. Kod određivanja roka za dostavu ponuda uzima se u obzir složenost predmeta nabave i vrijeme potrebno za izradu ponuda. U slučajevima iz članka 10. stavka 2., te u drugim iznimnim slučajevima prema ocjeni čelnika Upravnog tijela i/ili Povjerenstva rok za dostavu ponuda može biti i kraći od 3 (tri) dana.

VII. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDE I ODLUKA O ODABIRU

Članak 15.

Istekom roka za dostavu ponuda, Upravno tijelo/Povjerenstvo provest će postupak otvaranja, pregleda i ocjene pristiglih ponuda. Otvaranje ponuda nije javno. Postupku otvaranja, pregledu i ocjene pristiglih ponuda za nabave iz članka 8. moraju biti prisutna najmanje 2 (dva) člana Povjerenstva. Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sadrži: 1. naziv i sjedište Naručitelja, 2. naziv predmeta nabave, 3. procijenjenu vrijednost nabave, 4. evidencijski broj nabave, 5. navod o roku za dostavu ponuda, 6. datum i sat početka postupka pregleda i ocjene ponuda, 7. imena i prezimena članova Povjerenstva naručitelja, osim u slučaju primjene članka 6. ovog Pravilnika 8. naziv i sjedište ponuditelja, 9. cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude sa PDV-om, osim u slučaju ENP-a kada cijena nije jedini kriterij odabira, 10. podatke o pojašnjenju i /ili upotpunjavanju dokumenata, 11. ispunjenje uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda (dokazi sposobnosti, jamstvo i sl.), 12. prikaz valjanosti ponuda prema obliku, sadržaju i cjelovitosti, 13. razlog za odbijanje ponuda uz objašnjenje, 14. analiza i rangiranje valjanih ponuda u skladu s kriterijima za odabir, 15. prijedlog odgovornoj osobi Naručitelja za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluke o poništenju postupka jednostavne nabave, s obrazloženjem, osim u slučaju primjene članka 6. ovog Pravilnika. Podaci o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda tajni su do donošenju odluke o odabiru najpovoljnije ponude, odnosno odluke o poništenju postupka jednostavne nabave.

Članak 16.

Upravno tijelo/Povjerenstvo dužno je provjeriti računsku ispravnost valjanih ponuda. Ukoliko se utvrdi računska pogreška, ista će se ispraviti na vidljivi način i od ponuditelja zatražiti da prihvati ispravak računске pogreške u roku od 3 (tri) dana od dana primitka obavijesti.

Članak 17.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je ponuditelj trebao dostaviti nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Upravno tijelo/Povjerenstvo može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune i/ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 3 (tri) dana.

Postupanje sukladno stavku 1. ovoga članka ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave. Ako se u postupku nabave ne primjenjuje mogućnost iz stavka 1. ovoga članka, Upravno tijelo/Povjerenstvo je obvezno obrazložiti razloge načina postupanja u Zapisniku o pregledu i ocjeni.

Članak 18.

U slučaju da dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, odabrat će se ponudu koja je zaprimljena ranije.

Članak 19.

Načelnik je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti: 1. ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s Pozivom odnosno Zahtjevom i odredbama ovog Pravilnika, 2. ponudu koja nije cjelovita, 3. ponudu koja je suprotna odredbama iz Poziva odnosno Zahtjeva, 4. ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu, osim u slučaju kriterija odabira ENP-a, 5. ponudu za koju u skladu s člankom 17. ovog Pravilnika, nije uklonjen nedostatak, pogreška ili nejasnoća u utvrđenom roku, 6. ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva odnosno Zahtjeva, 7. ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške, 8. ponudu koja sadrži štetne odredbe, 9. ponudu za koju se osnovano smatra da nije rezultat tržišnog natjecanja, 10. ponudu nepozvanog gospodarskog subjekta, 11. ponudu ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu ako utvrdi da je cijena te ponude jednaka ili veća od praga za javnu nabavu male vrijednosti. Načelnik može odbiti ponudu ako ponuditelj u roku od 3 (tri) dana nije dao zatraženo objašnjenje neuobičajeno niske ponude ili njegovo objašnjenje nije prihvatljivo za Naručitelja.

Članak 20.

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, načelnik donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude. Za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži: 1. podatke o Naručitelju, 2. predmet nabave, 3. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora, 4. cijena odabrane ponude, osim u slučaju kriterija odabira ENP-a, 5. razloge odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude u slučaju kriterija ENP-a, 6. razloge za odbijanje ponuda, 7. datum donošenja odluke i potpis odgovorne osobe.

Rok za donošenje odluke o odabiru započinje teći sljedeći dan od dana isteka roka za dostavu ponude. Rok za donošenje odluke o odabiru mora biti primjeren. Odluka o odabiru obvezno se dostavlja svakom ponuditelju bez odgađanja.

Načelnik može odlukom ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci o odabiru koju je donio.

Članak 21.

Odluka o odabiru postaje izvršna danom donošenja. Izvršnošću odluke o odabiru nastaje ugovorni odnos. Ako je nastanak ugovora uvjetovan suglasnošću mjerodavnog tijela, ugovorni odnos nastaje u trenutku pribavljanja suglasnosti.

Članak 22.

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru najpovoljnije ponude istekao rok valjanosti ponude, ugovor nastaje dostavom pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude, a ako je bio uvjet, i dostavom jamstva za ozbiljnost ponude u skladu s produženim rokom valjanosti ponude. U svrhu dostave izjave i jamstva ponuditelju se daje primjereni rok. Povjerenstvo će, ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude, ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku: 1. ne dostavi izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude u skladu sa stavkom 1. ovog članka, 2. odustane od svoje ponude, 3. odbije potpisati ugovor ili postupiti po narudžbenici, 4. ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ako je to zatraženo u Pozivu odnosno Zahtjevu.

VIII. PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE

Članak 23.

Načelnik će poništiti postupak nabave ako: 1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka nabave da su bile poznate prije slanja Poziva odnosno Zahtjeva, 2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg Poziva odnosno Zahtjeva da su bile poznate prije slanja Poziva odnosno Zahtjeva, 3. nije pristigla nijedna ponuda, 4. nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda, 5. je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, a manja od pragova za javne nabave male vrijednosti, osim ako Naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva, 6. je cijena valjanih ponuda u postupku jednostavne nabave jednaka ili veća od pragova za nabavu male vrijednosti.

Članak 24.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka iz članka 23. ovog Pravilnika, načelnik bez odgode donosi Odluku o poništenju.

Odluka o poništenju sadrži : 1. podatke o Naručitelju, 2. predmet nabave za koje se donosi Odluka o poništenju, 3. obrazloženje, 4. rok u kojem će se pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave ako je primjenjivo, 5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Članak 25.

U slučaju iz članka 23. točka 1., 2. i 3. ovog Pravilnika, Odluka o poništenju bez odgode dostavlja se gospodarskim subjektima kojima je dostavljen Poziv odnosno Zahtjev. U slučaju iz članka 23. točke 4., 5. i 6. ovog Pravilnika, Odluka o poništenju bez odgode dostavlja se svim ponuditeljima.

Članak 26.

Ponuditelj može izvršiti uvid u ponude i zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda u roku od 10 (deset) dana od dana donošenja odluke o odabiru, odnosno odluke o poništenju.

IX. ODREDBE O JAMSTVIMA**Članak 27.**

Upravno tijelo/Povjerenstvo u postupku jednostavne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstava: 1. jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, 2. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, 3. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete, 4. jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu koji ne smije biti viši od 3% procijenjene vrijednosti nabave. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Upravno tijelo/Povjerenstvo može tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Povjerenstvo će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude nakon sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem.

X. ZAJEDNICA PONUDITELJA, OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA I PODUGOVRATELJI**Članak 28.**

Način i uvjete oslanjanja gospodarskog subjekta na sposobnost drugih subjekata, podugovaranje, te sudjelovanje zajednice gospodarskih subjekata, Naručitelj će propisati u Pozivu odnosno Zahtjevu.

XI. ODREDBE O UGOVORU I NARUDŽBENICI**Članak 29.**

Ugovor o jednostavnoj nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima iz Poziva odnosno Zahtjeva i odabranom ponudom. Ugovorom se može smatrati i narudžbenica ako sadrži bitne dijelove ugovora, a najmanje podatke: - naziv i adresa Naručitelja, - ime i prezime, odnosno sjedište i naziv tvrtke s kojom se zasniva obveznopравни odnos, - vrsta roba/usluga/radova, - očekivanu ukupnu vrijednost i količinu, ako je poznata, - rok i mjesto izvršenja, - te druge bitne podatke zavisno o predmetu nabave.

Ugovore o jednostavnoj nabavi i narudžbenice potpisuje načelnik.

XII. REALIZACIJA NABAVE**Članak 30.**

Upravno tijelo prilikom provedbe jednostavnih nabava procijenjenih vrijednosti jednakih ili većih od 20.000,00 kn obvezno je Odsjeku za financijsko-računovodstvene poslove: - dostaviti ovjerenu narudžbenicu i/ili presliku ugovora nakon završetka postupka, - dostaviti dokaz o realizaciji narudžbenice odnosno ugovora (primjerice račun ili situacija) po ovjeri istog. Odsjek

za financijsko računovodstvene poslove dužan je podatke o narudžbenicama i ugovorima za sve nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn unositi u Plan nabave i Registar ugovora.

Realizaciju ugovora/narudžbenica prati službenik Upravnog tijela koje je pokrenulo postupak nabave. Osobe zadužene za praćenje realizacije ugovora/narudžbenice potvrđuju izvršenje ugovora na dokumentima koji su podloga za ovjeru ulaznog računa, odnosno plaćanje obveza po ugovoru. U slučaju da osobe zadužene za praćenje realizacije ugovora/narudžbenice utvrde da se ugovor ne izvršava sukladno ugovorenim odredbama, odnosno utvrde nedostatke ili nepravilnosti u izvršavanju ugovorenih odredbi, dužne su o tome sastaviti pisanu bilješku i izvijestiti čelnika Upravnog tijela.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti („KLASA: 022-06/14-01/07, URBROJ: 2168/03-01-14-1 od 01.01.2014. godine

Članak 32.

Ovaj Pravilnik objavit će se u Službenim novinama Općine Ližnjan-Lisignano.

KLASA: 021-05/17-01/29
URBROJ: 2168/03-04-17-1
Ližnjan, 29. lipnja 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK
Saša Škrinjar

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97 i 107/07), članka 41. Statuta Predškolske ustanove Dječjeg Vrtića “Bubamara” Ližnjan - Scuole dell'infanzia “Coccinella” Lisignano i članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine“ Općine Ližnjan, broj 05/09-pročišćeni tekst, 1/13. i 2A/17), Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2017. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju ravnateljice
Predškolske ustanove Dječjeg Vrtića “Bubamara” Ližnjan - Scuole dell'infanzia
“Coccinella” Lisignano

I

Vanja Glavaš, Pula, Premanturska cesta 21D, imenuje se ravnateljicom Predškolske ustanove Dječjeg Vrtića “Bubamara” Ližnjan - Scuole dell'infanzia “Coccinella” Lisignano.

II

Ravnateljica iz točke I ovog Rješenja, imenuje se na vrijeme od četiri (4) godine počevši od 19. srpnja 2017. godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a izreka Rješenja objavit će se u “Službenim novinama” Općine Ližnjan.

OBRAZLOŽENJE

Upravno vijeće Predškolske ustanove Dječji vrtići „Bubamara“ Ližnjan - Scuole dell'infanzia „Coccinella“ Lisignano na 26. sjednici održanoj 27. ožujka 2017. godine donijelo je Odluku o raspisivanju Natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice PU Dječji vrtići „Bubamara“ Ližnjan - Scuole dell'infanzia „Coccinella“ Lisignano. Sukladno članku 42. Statuta PU Bubamara“ Ližnjan - Scuole dell'infanzia „Coccinella“ Lisignano, odluku o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja donosi Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja, a mandat trenutne ravnateljice istječe 19. srpnja 2017. godine.

Natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice PU Dječji vrtići „Bubamara“ Ližnjan - Scuole dell'infanzia „Coccinella“ Lisignano objavljen je 14. travnja 2017. godine u dnevnom tisku – Glasu Istre te na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i oglasnoj ploči Ustanove i Osnivača. Rok za podnošene prijave bio je 15 (petnaest) dana od dana objave natječaja.

Na natječaj je pristiglo 3 (tri) prijave te su svi kandidati ispunjavali sve uvjete iz natječaja. To su abecednim redom: Vanja Glavaš, Ines Korani i Ingrid Nikšić.

S kandidatima koji su ispunjavali uvjete iz natječaja, dana 17. svibnja 2017. godine provedeni su intervjui. Utvrđeno je da će intervju provoditi svi članovi Upravnog vijeća, bez članice Ines Korani koja je kandidatkinja za radno mjesto ravnateljice vrtića. Sastavljeno je Izvješće o provedenom postupku intervjua.

Temeljem članka 41. Statuta PU Dječji vrtići „Bubamara“ Ližnjan - Scuole dell'infanzia „Coccinella“ Lisignano Prijedlog odluke o imenovanju ravnatelja Ustanove utvrđuje Upravno vijeće ustanove,

a odluku o imenovanju i razrješenju donosi osnivač. Dana 25. svibnja 2017. održana je sjednica Upravnog vijećana kojoj se utvrđivao prijedlog kandidata za ravnatelja/icu PU Dječji vrtići „Bubamara“ Ližnjan - Scuole dell' infanzia „Coccinella“ Lisignano. U skladu s odredbama Poslovnika o radu Upravnog vijeća PU Dječji vrtići „Bubamara“ Ližnjan - Scuole dell' infanzia „Coccinella“ Lisignano, prijedlog za ravnatelja/icu PU Dječji vrtići „Bubamara“ Ližnjan - Scuole dell' infanzia „Coccinella“ Lisignano donesen je većinom glasova nazočnih članova Upravnog vijeća javnim glasovanjem. Glasovanju je pristupilo četiri člana Upravnog vijeća obzirom da je peti član Upravnog vijeća Ines Korani kandidatkinja za ravnateljicu. Za kandidatkinju koja se predlaže Općinskom vijeću za ravnateljicu jednoglasno je izabrana VANJA GLAVAŠ.

Obzirom na naznačeno rješeno je kao u izreci ovog Rješenja.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Upravnog suda u Rijeci, u roku od 30 dana od dana dostave Rješenja.

KLASA: 021-05/17-01/28
URBROJ: 2168/3-04-17-1
Ližnjan, 29.06.2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK
Saša Škrinjar

Dostaviti:

1. Vanja Glavaš, Pula, Premanturska cesta 21D
2. Ingrid Nikšić, Pula, Ciscuttijeva 8
3. Ines Korani, Pula, Kosova 19
4. Predškolska ustanova Dječjeg Vrtića „Bubamara“ Ližnjan - Scuole dell' infanzia „Coccinella“ Lisignano
5. Arhiva, ovdje

Na temelju članka 104. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine" br. 47/09), te članka 22. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano ("Službene novine" Općine Ližnjan, broj 5/09-pročišćeni tekst, 1/13. i 2A/17) Općinsko vijeće Općine Ližnjan-Lisignano, na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2017. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o ispravci grešaka u Odluci o donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ližnjan

Članak 1.

Ovim Zaključkom ispravljaju se greške evidentirane u tekstualnom dijelu članka 1. stavka 1. Odluke o donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ližnjan („Službene novine“ Općine Ližnjan, broj 3/2017).

Članak 2.

Članak 1. stavak 1. Odluke ispravlja se kako slijedi:
„Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Ližnjan („Službene novine“ Općine Ližnjan, broj 2/09, 3/14, 7/15. i 2/17) – dalje u tekstu: Izmjene i dopune PPUO Ližnjan.

Članak 3.

Ovaj Zaključak o ispravci grešaka sastavni je dio Odluke donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ližnjan («Službene novine Općine Ližnjan» broj 3/2017) koju je Općinsko vijeće Općine Ližnjan donijelo na sjednici održanoj 13. travnja 2017. godine.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenim novinama Općine Ližnjan.

Klasa: 350-02/14-01/94
Urbroj: 2168/03-04-17-107
Ližnjan, 29. lipnja 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

PREDSJEDNIK
Saša Škrinjar

Temeljem članka 10., stavka 3., članka 11., stavka 2. i 3. Zakona o Pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine”, broj 158/03., 100/04., 141/06. , 38/09. i 123/11), članka 5., Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine”, broj 36/04., 63/08., 133/13, i 63/14.), članka 33. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine” Općine Ližnjan, broj 05/09-pročišćeni tekst, 1/13. i 2A/17), te Plana upravljanja pomorskim dobrom u Općini Ližnjan – Lisignano za 2017. godinu („Službene novine“ Općine Ližnjan-Lisignano, broj 1/17. i 4/17) Načelnik Općine Ližnjan-Lisignano dana 29.06.2017. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama mikrolokacija s djelatnostima i grafičkog dijela Plana upravljanja pomorskim dobrom u Općini Ližnjan – Lisignano za 2017. godinu

Članak 1.

Briše se u cjelosti mikrolokacija s djelatnostima koje su sastavni dio Plana upravljanja pomorskim dobrom i to redni broj 11. Navedena lokacija briše se i iz grafičkog prikaza. Pod rednim brojem 11. dopunjuje se nova lokacija - kiosk, prikolica, dio 290/5 ili 29, Jalić, ugostiteljstvo i turizam, montažni objekt do 12 m2.

Članak 2.

Izmjene ove Odluke odnose se na tablicu 1. i na grafički prilog koji su kao prilog sastavni dijelovi Plana upravljanja pomorskim dobrom u Općini Ližnjan – Lisignano za 2017.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune mikrolokacija s djelatnostima i grafičkog dijela Plana stupaju na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Ližnjan – Lisignano.

KLASA: 022-06/16-01/86
URBROJ: 2168/03-01-17-7
Ližnjan, 29. lipnja 2017.

Načelnik Općine Ližnjan – Lisignano

Marko Ravnić, dipl. iur.



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA LIŽNJAN-LISIGNANO
ISTARSKA ŽUPANIJA

Načelnik

KLASA: 400-01/17-01/08

URBROJ: 2168/03-01-17-2

Ližnjan 12.06.2017.g.

Temeljem članka 28., Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br 120/16) i članka 33. Statuta Općine Ližnjan („Službene novine“ Općine Ližnjan, broj 05/09-pročišćeni tekst) Načelnik donosi

1. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE roba, radova i usluga za 2017. godinu

I

Slijedom usvojenih 1. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Ližnjan za 2017.godinu (Sl. Novine Općine Ližnjan-Lisignano 3A/2017), u Planu nabave roba, radova i usluga za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) (Sl. Novine Općine Ližnjan-Lisignano 1/2017) članak IV mijenja se i glasi:

”

IV

Plan nabave obvezno sadrži:

1. predmetu nabave,
 2. evidencijski redni broj nabave,
 3. procijenjenoj vrijednosti nabave ako je poznata,
 4. vrstu postupka javne nabave, uključujući i postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz dodatka IIB Zakona,
 5. tome da li se sklapa ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum,
 6. planirani početak postupka,
 7. planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
- kako slijedi:

NABAVA ROBA RADOVA I USLUGA MALE VRIJEDNOSTI

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a) ako je poznata	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE S PDV-om	Vrsta postupka javne nabave	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Napomena
E-MV- 1/2017	Izgradnja prometnice u Ližnjanu - „Europska cesta“	4.790.000,00 1.220.000,00	2.225.000,00 1.525.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	1-12/2017	120	R169/421	radovi
E-MV- 2/2017	Izgradnja prometnice u Šišanu (kod K. Grpca)	620.000,00 460.000,00	775.000,00 575.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	1-12/2017	120	R170/421	radovi
E-MV- 3/2017	Izgradnja i uređenje plaže Salbunić	671.800,00	839.750,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	1-12/2017	120	R172/421	radovi
E-MV- 4/2017	Izgradnja dječjeg vrtića u Ližnjanu	5.844.759,18	7.305.948,98	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	1-12/2017	180	R162/421	radovi
E- MV- 5/2017	Oprema vrtića vanjska i unutarnja za dječji vrtić u Ližnjanu	422.720,00	528.400,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor o javnoj nabavi	1-12/2017	120	R163/422	roba, (oprema)
E- MV- 6/2017	Oprema kuhinje vrtića za dječji vrtić u Ližnjanu	273.529,00	341.911,25	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor o javnoj nabavi	1-12/2017	120	R163/422	roba, (oprema)
E-MV-7/2017	Izgradnja parkirališta u Ližnjanu, na k.č. 27/3 k.o. Ližnjan - početak izgradnje	635.000,00	793.750,00	Otvoreni postupak javne nabave	Okvirni sporazum	1-12/2017	2 godine	R171/451	Radovi (u 2017. godini osigurano je 50.000,00 kn (\$ PDV-om) za početak izgradnje)

II

U Planu nabave članak V mijenja se i glasi:

"

V

NABAVA ROBA RADOVA I USLUGA U POSTUPCIMA JEDNOSTAVNE NABAVE

Nabava iz članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi – propisana je Pravilnikom o nabavi roba i usluga male vrijednosti SI. Novine Općine Ližnjan 1/2014

EVIDENCIJSKI BROJ JEDNOSTAVNE NABAVE	Pozicija iz radnog dijela proračuna za 2017. g	Konto/redni broj iz programa gradnje za 2017. g.	PREDMET NABAVE	Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-A	Pragovi su bez PDV-a!	
					A. NABAVA BAGATELNE VRIJEDNOSTI od 70.000,00 do 200.000,00 za robu i usluge i od 70.000,00 do 500.000,00 za radove	B. NABAVA BAGATELNE VRIJEDNOSTI do 70.000,00 kn za sve (s PDV-om 87.500)
E-BV-1	R009	3213	TEČAJEVI, STRUČNI ISPITI, SEMINARI	16.000,00		20.000,00
E-BV-2	R010	3221	STRUČNA LITERATURA, PUBLIKACIJE I ČASOPISI	8.800,00		11.000,00
E-BV-3	R011	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	40.000,00		50.000,00
E-BV-4	R012	3223	ENERGIJA I GORIVO	60.000,00		75.000,00
E-BV-5	R013	3227	SLUŽBENA; RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA	1.200,00		1.500,00
E-BV-6	R014	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	36.000,00		45.000,00
E-BV-7	R015	3231	USLUGE POŠTE I PREPORUČENE DOSTAVE	48.000,00		60.000,00
E-BV-8	R016	3232	USLUGE ODRŽAVANJA PROSTORIJA (URED, SALA, ŠKOLA I DR.)	60.800,00		76.000,00

(Postupak prema
Pravilniku:
izdavanje
naručbenice ili
sklapanje ugovora
s ponuditeljem)

(Postupak prema
Pravilniku: Sa 3
gosp. subjekta)

USLUGE TEK. I INV. ODRŽAVANJE OPREME I RAČUNALNIH PROGRAMA (za više zasebnih i različitih računalnih sustava)		87.200,00	109.000,00
E-BV-9	R017	3232	109.000,00
E-BV-10	R018	3232	10.000,00
E-BV-11	R019	3233	55.000,00
E-BV-12	R019	3234	10.000,00
E-BV-13	R021	3236	10.000,00
E-BV-14	R023	3237	50.000,00
E-BV-15	R022	3237	74.000,00
E-BV-15/A	R022	3237	12.500,00
E-BV-16	R024	3237	60.000,00
E-BV-17	R025	3237	25.000,00
E-BV-18	R026	3239	2.100,00
E-BV-19	R027	3292	26.000,00
E-BV-20	R029	3299	20.000,00
E-BV-21	R030	3431	18.000,00
E-BV-22	R031	3434	6.000,00
E-BV-23	R036	422	33.000,00
E-BV-24	R038	4262	20.000,00
E-BV-25	R045	329	34.450,00
E-BV-26	R075	3292	4.980,00
E-BV-28	R146	3234	43.000,00
E-BV-29	R147	3235	10.000,00
E-BV-30	R148	3236	35.000,00
ELEKTRIČNA ENERGIJA - UTROŠAK JAVNE RASVJETE:			
E-BV-31	R149	3223	155.000,00
E-BV-32	R149	3223	195.000,00
E-BV-33	R156	3232	30.000,00

OST. OBJEKATA:					
E-BV-34	R157	3232	Održavanje općinske zgrade 147 i 146 (ličenje unutarnjih prostorija, saniranje pukotina i dr.)	32.000,00	40.000,00
E-BV-35	R157	3232	Obnova i održavanje prostorije u zgradi bivšeg Agroprodukta	32.000,00	40.000,00
E-BV-36	R157	3232	Održavanje zgrada škola i vrtića	32.000,00	40.000,00
E-BV-37	R157	3232	Održavanje ostalih zgrada	48.000,00	60.000,00
DODATNA ULAGANJA U OPĆINSKE ZGRADJE I OSTALE OBJEKTE:					
E-BV-38	R159	PG V.1.	Uređenje mjesne ambulante Šišan – projektna dokumentacija	12.400,00	15.500,00
E-BV-39	R159	PG V.1.	Dodatna ulaganja u ostale objekte	21.600,00	27.000,00
E-BV-40	R159	PG V.1.	<i>Fasada općine – Ližnjan 147</i>	<i>Ugovor. u 2016.</i>	<i>104.500,00</i>
E-BV-41	R159	PG V.1.	Projektna dokumentacija sanacije zgrade Ližnjan 146	14.400,00	18.000,00
E-BV-42	R159	PG V.1.	Uređenje mjesne ambulante Šišan - građevinski radovi	108.000,00	125.000,00
E-BV-43	R160	PG V.2.	Uređenje mjesne ambulante Šišan – nadzor nad izvođenjem radova	8.000,00	10.000,00
E-BV-44	R161	PG V.2.	ENERGETSKA OBNOVA OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE LIŽNJAN:		
E-BV-45	R161	PG V.2.	IZRADA ENERGETSKIH CERTIFIKATA ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE I GLAVNI PROJEKT	24.000,00	30.000,00
E-BV-46	R161	PG V.2.	Troškovi stručnog nadzora, projektantskog nadzora, i koordinatora zaštite	7.500,00	9.375,00
E-BV-47	R161	PG V.2.	Troškovi upravljanja projektom, vidljivosti, i stručne podrške partnera	42.649,60	53.312,00
E-BV-48	R164	4212	Građevinski radovi - troškovi provedbe mjera energ. učinkovitosti - Vrtić Šišan	179.850,4	224.813,00
E-BV-49	R164	4212	Poboljšanje energetske učinkovitosti (svojtava) zgrada Ližnjan 146	470.000,00	242.500,00
E-BV-50	R168	PG.C.1.	USLUGE PRIPREME DOKUMENTACIJE, NADZOR NAD GRADNIM VRTIĆA :	10.000,00	12.500,00
			Nadzor nad izgradnjom dječjeg vrtića	115.000,00	143.750,00
			Usluge vezane za javnu nabavu za dječji vrtić Ližnjan	19.000,00	23.750,00
			IZRADA KATASTARSKIH PODLOGA I IZMJERA ZA UKNUJIBU POSTOJEĆIH NERAZVRSTANIH CESTA – KO LIŽNJAN	429.500,00	461.250,00
				103.600,00	126.250,00

<i>(ugovoreno 2016)</i>	R168	PG.C.1.	IZRADA KATASTARSKIH PODLOGA I IZMJERA ZA UKNJIŽBU POSTOJEĆIH NERAZVRSTANIH CESTA – naselje Jadreški	32.000,00	40.000,00
<i>(ugovoreno 2016)</i>	R168	PG.C.1.	IZRADA KATASTARSKIH PODLOGA I IZMJERA ZA UKNJIŽBU POSTOJEĆIH NERAZVRSTANIH CESTA – K.O. VALTURA	79.500,00	99.375,00
<i>(ugovoreno 2016)</i>	R168	PG.C.1.	IZRADA KATASTARSKIH PODLOGA I IZMJERA ZA UKNJIŽBU POSTOJEĆIH NERAZVRSTANIH CESTA – K.O. ŠISAN	79.500,00	99.375,00
E-BV-50/A	R168	PG.C.1.	Troškovi uknjižbe nerazvrstanih cesta - naselja Jadreški, Šišan i Valtura	---	35.000,00
<i>(ugovoreno ranijih godina)</i>	R168	PG.C.4.	Izgradnja Sabirne prometnice u Ližnjanu	4.000,00	5.000,00
E-BV-51	R168	PG.C.4.	Izgradnja Sabirne prometnice u Ližnjanu – projektna dokumentacija	65.000,00	81.250,00
E-BV-52	R168	PG.C.4.	Izgradnja Sabirne prometnice u Ližnjanu – geodetske podloge	35.000,00	43.750,00
<i>(ugovoreno 2016)</i>	R168	PG.C.5.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju prometnice „JADREŠKI ZAPAD“ – idejni projekt	65.000,00	81.250,00
<i>(ugovoreno 2016)</i>	R168	PG.C.5.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju prometnice „JADREŠKI ZAPAD“ – geodetski projekt	55.000,00	68.750,00
E-BV-53	R168	PG.C.6.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju ceste br.6., br.14., br.24. (Dražice zidine)	40.000,00	50.000,00
E-BV-54	R168	PG.C.7.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju pristupne prometnice na LC 50177 u Ližnjanu	64.000,00	80.000,00
E-BV-55	R168	PG.C.8.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju prometnica „Gornji Smiljevac“ glavni projekti	40.000,00	50.000,00
E-BV-56	R168	PG.C.8.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju prometnica „Gornji Smiljevac“ Geodetski projekti	40.000,00	50.000,00
E-BV-57	R168	PG.C.9.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju spojne ceste groblje-ul.G.Dobran u Šišanu	56.000,00	70.000,00
E-BV-58	R168	PG.C.11	Izmjena projektne dokumentacije za ceste br. 27 i 30	40.000,00	50.000,00
<i>(ugovoreno 2016)</i>	R168	PG.C.12	Izrada tehničkih rješenja i investicijsko ulaganje u makadamske nerazvrstane ceste izvedbom završnog asfaltnog sloja u naseljima Ližnjan, Muntić, Jadreški, Valtura i Šišan - radovi	356.000,00	445.000,00

E-BV-58/A	R168	PG.C.12	Izrada tehničkih rješenja i investicijsko ulaganje u makadamske nerazvrstane ceste izvedbom završnog asfaltnog sloja u naseljima Ližnjan, Muntić, Jadreški, Valtura i Šišan - nadzor nad izvođenjem radova	6.600,00	8.250,00
E-BV-58/B	R168	PG.C.12	Izrada tehničkih rješenja i investicijsko ulaganje u makadamske nerazvrstane ceste izvedbom završnog asfaltnog sloja u naseljima Ližnjan, Muntić, Jadreški, Valtura i Šišan	56.440,00	70.550,00
E-BV-58/C	R168	PG.C.14	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju prometnica u naselju Vrčevan	100.000,00	125.000,00
E-BV-58/D	R168	PG.C.15	Stavljanje u pogon izgrađenih nerazvrstanih prometnica (troškovi tehničkog pregleda)	---	10.000,00
E-BV-58/E	R168	PG.C.16	Izrada projektne dokumentacije, te nabava i ugradnja rampi za usporavanje i kontrolu prometa	64.000,00	80.000,00
E-BV-59	R169	PG.C.3	Europska cesta - projektna dokumentacija - glavni projekti	70.000,00	87.500,00
E-BV-61	R169	PG.C.3	Europska cesta - projektna dokumentacija - geodetski projekt	27.000,00	33.750,00
E-BV-63	R169	PG.C.3	Europska cesta - projektna dokumentacija - građevinski nadzor	53.000,00	66.250,00
E-BV-64	R169	PG.C.3	Europska cesta - Usluge geodetskog nadzora, koordinatora itd.. ISHODOVANJE DOKUMENTACIJE, IZGRADNJA I NADZOR CESTA U ŠIŠANU (KOD K.GRPČA) :	70.000,00	87.500,00
E-BV-65	R170	PG.C.10	Izvedbeni projekt cesta u Šišanu	65.000,00	81.250,00
E-BV-66	R170	PG.C.10	Građevinski nadzor cesta u Šišanu	50.000,00	62.500,00
E-BV-67	R170	PG.C.10	Ostali nadzori cesta u Šišanu	65.000,00	81.250,00
ugovoreno u 2013	R171	PG.J.1.	IZGRADNJA I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA-SVA NASELJA: <i>Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa na dijelu LC 50176 u Jadreškima</i>	68.000,00	85.000,00

<i>ugovoreno u 2014</i>	R171	PG.J.2.	<i>Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju dijela LC 50177, dionica Gallola-uvala Kuje</i>	68.000,00	85.000,00
E-BV-68	R171	PG.J.4.	NABAVA I UGRADNJA AUTOBUSNIH NADSTRESNICA	56.000,00	70.000,00
E-BV-69	R171	PG.J.5.	Izgradnja platoa te ugradnja metalnih ograda, na javnim površinama po svim naseljima za potrebe organiziranog odvoza krupnog otpada	88.000,00	110.000,00
E-BV-70	R171	PG.J.6.	Dopune prometnih regulacija po svim naseljima	56.000,00 69.800,00	70.000,00 87.250,00
E-BV-70/A	R171	PG.J.6.	Dopune prometnih regulacija po svim naseljima - izrada projektne dokumentacije	5.000,00	6.250,00
E-BV-70/B	R171	PG.J.6.	Dopune prometnih regulacija po svim naseljima - nadzor nad postavljanjem prometne regulacije	4.240,00	5.300,00
E-BV-71	R171	PG.J.7.	Nabavka izgrala za igralište Šišan	24.000,00	30.000,00
E-BV-72	R171	PG.J.7.	Dodatna ulaganja na igralištima Ližnjan, Muntići, Jadreški, Valtura	56.000,00 24.000,00	70.000,00 30.000,00
E-BV-72/A	R171	PG.J.7.	Uređenje školskog igrališta u Muntiću	112.000,00	140.000,00
E-BV-73	R171	PG.J.8.	Izrada platoa i uređenje park uličnog vježbanja u Valturi	60.000,00	75.000,00
(ugovoreno u 2016)	R171	PG.J.10.	Izrada projektne dokumentacije i uređenje školskih igrališta u svim naseljima	120.000,00	150.000,00
E-BV-73/A	R171	PG.J.10.	Izrada projektne dokumentacije i dodatna ulaganja na nogometnim igralištima	56.000,00	70.000,00
E-BV-74	R171	PG.J.11.	Signalizacija i održavanje biciklističkih staza	28.000,00	35.000,00
E-BV-75	R171	PG.J.12.	Izrada projektne dokumentacije i uređenje dječjeg igrališta u Jadreškima - projekti	16.000,00 16.800,00	20.000,00 21.000,00
E-BV-76	R171	PG.J.12.	Izrada projektne dokumentacije i uređenje dječjeg igrališta u Jadreškima - građevinski radovi	64.000,00 450.000,00	80.000,00 562.500,00
E-BV-76/B	R171	PG.J.12.	Izrada projektne dokumentacije i uređenje dječjeg igrališta u Jadreškima - nadzor nad izvođenjem radova	28.200,00	35.250,00

E-BV-76/C	R171	PG.J.13.	Izgradnja potpornog zida na k.č. 449/2 k.o. Muntić (OŠ Muntić)	248.000,00	310.000,00
E-BV-76/D	R171	PG.J.14.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa, sustava oborinske odvodnje i javne rasvjete uz ŽC 5119 (nastavak 'Sabirnice')	65.000,00	81.250,00
E-BV-76/A	R172	4214	Izrada projektne dokumentacije plaže Salbunić	48.200,00 72.000,00	60.250,00 90.000,00
E-BV-76/E	R172	PG.J.3.	Građevinski nadzor nad izvođenjem radova uređenja plaže Salbunić	40.000,00	50.000,00
IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA GROBLJA:					
(ugovoreno u 2016)	R173	4214	Uređenje i niveliranje postojećih staza novog dijela groblja u Šišanu	51.552,00	64.402,00
E-BV-77	R173	4214	Izgradnja novih grobnih mjesta na mjesnom groblju u Šišanu (ugovoreno u 2017 . prije donošenja plana nabave)	65.102,00	81.337,50
E-BV-78	R173	4214	Prekop grobnih polja na groblju u Muntiću 8 ugovoreno u 2017.g. prije donošenja plana nabave)	68.450,00 69.900,00	85.562,50 87.375,00
E-BV-78/A	R173	4214	Nasipavanje grobnih polja na novom dijelu mjesnog groblja u Muntiću	52.308,40	65.385,50
E-BV-78/B	R173	4214	Projektna dokumentacija za uređenje novog dijela mjesnog groblja u Muntiću	28.000,00	35.000,00
E-BV-78/C	R173	4214	Projektna dokumentacija za proširenje mjesnog groblja u Šišanu	40.000,00	50.000,00
IZGRADNJA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE					
E-BV-80	R175	4511	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju fekalne kanalizacije	120.000,00	150.000,00
(ugovoreno u 2015)	Kapitalna donacija	363	Izrada projekta razvoja širokopojasne mreže		50.000,00
	Kapitalna donacija	363	Izrada izvjalistišta u lučici Kuje u Ližnjanu		83.000,00

IZGRADNJA I MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE:					
E-BV-81	R174	4214	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju javne rasvjete u naseljima Jadreški, Ližnjan, Šišan	51.000,00	63.750,00
E-BV-81/A	R174	4214	Izgradnja i modernizacija javne rasvjete – nabava roba za postavljanje solarne javne rasvjete u naselju Ližnjan	70.500,00	88.125,00
E-BV-81/B	R174	4214	Sanacija javne rasvjete u svim naseljima – biti će definirane naknadno nakon izrade projekta i projektno-dekumentacije	(248.125 \$-PDV-OM)	
E-BV-81/C	R174	4214	Sanacija javne rasvjete u naselju Jadreški	32.000,00	40.000,00
E-BV-81/D	R174	4214	Sanacija javne rasvjete u naselju Valtura	52.000,00	65.000,00
E-BV-81/E	R174	4214	Sanacija javne rasvjete u naselju Šišan	18.400,00	23.000,00
E-BV-81/F	R174	4214	Sanacija javne rasvjete u naselju Ližnjan	48.050,00	60.062,50
E-BV-81/G	R174	4214	Sanacija javne rasvjete u naselju Muntić	48.050,00	60.062,50
PROSTORNO PLANIRANJE					
(ugovoreno 2015)	R177	3237	Izrada UPU Kuje	51.750,00	64.687,50
E-BV-82	R177	3237	Izrada UPU Kuje - arheološko rekonstriranje	15.000,00	15.000,00
E-BV-83	R177	3237	Prostorni plan Općine Ližnjan - izrada pročišćenog teksta (sukl.zakonu)	12.000,00	15.000,00
E-BV-84	R177	3237	Prostorni plan Općine Ližnjan – izmjene i dopune (Modus d.o.o.)	10.000,00	12.500,00
E-BV-85	R177	3237	Prostorni plan Općine Ližnjan - izmjene i dopune - usklađenje s odredbama PP Istarske Županije	74.250,00	92.812,50
E-BV-85/A	R177	3237	Izrada UPU građevinskog područja gospodarske proizvodne namjene Šišan jug	58.000,00	72.500,00
E-BV-86	R178	3237	GEODETSKO-KATAST.I.USL.PROCJENE, I DRUGE STRUČNE PODLOGE	32.000,00	40.000,00
E-BV-87	R179	3232	SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA	8.000,00	10.000,00

E-BV-88	R183	3299	PLANOVI I PROCJENE ZAŠTITE OD POŽARA	16.000,00	20.000,00
NABAVA KREDITA					
prihodi					
851,					
rashodi od					
E-BV-89			Nabava kredita za financiranje izgradnje		
(izuzeće od		2018	niskoenergetskog vrtića u Ližnjanu (glavnica		
primjene ZJN)		nadalje	kredita iznosi 6.000.000,00 kn)	1.500.000,00	1.500.000,00

Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi taj Zakon ne primjenjuje se za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna, a pitanja nabave do tih vrijednosti uređuje naručitelj svojim aktom.

III

Ove 1. Izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja i objavljuju se u Službenim Novinama i na internet stranicama Općine Ližnjani-Lisignano.

NAČELNIK
Marko Ravnić

v.r.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), članka 6. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 37/16), članka 33. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine“, broj 05/09-pročišćeni tekst, 01/13. I 2a/17) Načelnik Općine Ližnjan-Lisignano donosi

O D L U K U
o
osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Ližnjan-Lisignano

Članak 1.

Ovom odlukom se osniva stožer civilne zaštite Općine Ližnjan-Lisignano s imenovanim članovima stožera.

Članak 2.

Imenuje se Klaudio Karlović, zapovjednik JVP Pula, za načelnika Stožera civilne zaštite Općine Ližnjan-Lisignano.

Članak 3

Imenuje se Denis Stipanov, Voditelj Službe CZ, VZIŽ, zamjenikom načelnika Stožera civilne zaštite Općine Ližnjan-Lisignano.

Članak 4.

Za članove Stožera civilne zaštite Općine Ližnjan-Lisignano imenuju se:

1. Tatjana Božac-Maksić, načelnica Policijske postaje Pula
2. Boris Perković, predstavnik DUZS, Područni ured Pazin
3. Jasna Vekić, ravnateljica GD CK Pula.
4. Anita Tešija, liječnik opće medicine
5. Dragan Radolović, zapovjednik DVD-a Ližnjan
6. Branko Grbin – spašavanje na moru
7. Patrik Sever, predstavnik TD Licinius Hotrus (Komunalno poduzeće)
8. Lorena Stančir, administrativno-tehnički poslovi za Stožer (djelatnik Općine Ližnjan-Lisignano)
9. Mladen Nikšić, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja.

Članak 5.

Stožer civilne zaštite je tijelo (stručno, operativno i koordinativno) koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 6.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i

katastrofu priprema detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlažu donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Članak 7.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže Načelnik Stožera, odnosno osoba koju Načelnik Stožera ovlasti. Članovi Stožera pozivaju se, u pravilu, putem nadležnog Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Pazin ili na način utvrđen Planom pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Ližnjan-Lisignano.

Članak 8.

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Općine Ližnjan-Lisignano. Administrativno-tehničke poslove za Stožer obavlja JUO Općine Ližnjan-Lisignano.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Ližnjan-Lisignano, (Klasa: 022-06/16-01/35, urbroj: 2168/03-01-16-1 od 8. 07. 2016. i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Ližnjan-Lisignano, (Klasa: 022-06/16-01/35, urbroj: 2168/03-01-16-4 od 12. 08. 2016.).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Ližnjan-Lisignano.

KLASA: 022-06/17-01/63
URBROJ : 2168/03-01-17-1
Ližnjan, 29. 06. 2017.

OPĆINA LIŽNJAN-LISIGNANO

NAČELNIK
Marko Ravnić, mag. iur.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" broj broj 05/09-pročišćeni tekst, 01/13, 2A/17) te članka 10. Odluke o uvjetima i načinu korištenja javnih površina i postavljanju predmeta na javnim površinama, pročeljima zgrada i ogradnim zidovima ulica („Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" broj 3/12), Načelnik Općine Ližnjan-Lisignano dana 29.06.2017. godine donosi

IZMJENU ODLUKE O utvrđivanju visine naknade za korištenje javnih površina na području Općine Ližnjan-Lisignano

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju visine naknade za korištenje javnih površina na području Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" broj 04/16) članak 4. mijenja se i glasi:
„S obzirom na zonu u kojoj se javna površina nalazi i vremenskom razdoblju za koje se ista daje u zakup, naknada za korištenje javne površine određuje se u sljedećim iznosima (u kunama, po metru kvadratnom (m²), po komadu, odnosno paušalno), sukladno tablici u nastavku:

R.BR.	VRSTA OBJEKTA	JEDINICA	OBRAČUN NAKNADE	PERIOD	IZNOS NAKNADE (Kn)			
					0 zona	1 zona	2 zona	3 zona
1.	Kiosci (tipski objekt do 12 m ²)	kom.	paušalno	godina	15.000	8.000	5.000	4.000
			paušalno	sezona	9.000	5.000	3.000	2.000
2.	Ugostiteljski platoi (terasa m ²)	m ²	kuna	godina	300	150	120	80
			kuna	sezona	150	100	90	70
3.	Štand (do 4m ²)	kom.	paušalno	godina	3500	2000	1500	1000
			paušalno	sezona	2000	1500	1000	750
4.	Štand (od 4-8m ²)	kom.	paušalno	godina	5000	3500	2000	1500
			paušalno	sezona	3000	2000	1500	1000
5.	Hladnjaci, škrinje, automati i sl.	kom.	paušalno	godina	3500	2500	2000	1500
			paušalno	sezona	3000	2000	1500	1000
6.	Turistička i ostala signalizacija (veličine do 1,20 x 30 m)	kom.	paušalno	godina	1500	1000	900	700
7.	Reklamni panoi i reklame (do 12m ²)	kom.	paušalno	godina	5000	4000	3000	2000
8.	Izrada i prodaja slika	kom.	kuna	dan	50	40	30	20
9.	Prodaja robe iz vozila (na stolu ispred vozila, zauzimanje javne površine do 5m ²)	kom.	kuna	dan	nije predviđeno	70	60	50
10.	Nadstrešnica (do 16m ²)	kom.	paušalno	godina	3000	2000	1500	1000
				sezona	2500	1500	1000	750
11.	Zabavni park	kom.	paušalno	sezona	30000	20000	10000	5000
				dan	500	400	200	100

Naprijed navedene cijene uvećavaju se za iznos poreza za korištenje javnih površina, koji se obračunava sukladno posebnoj Odluci o porezima Općine Ližnjan-Lisignano.”

Članak 2.

Ova Izmjena Odluke o utvrđivanju visine naknade za korištenje javnih površina na području Općine Ližnjan-Lisignano stupa na snagu s danom donošenja, a ista će biti objavljena na web stranici Općine Ližnjan-Lisignano i u „Službenim novinama Općine Ližnjan-Lisignano”.

KLASA: 363-01/17-03/14

URBROJ: 2168/03-01-17-1

Ližnjan-Lisignano, 29.06.2017.

OPĆINA LIŽNJAN-LISIGNANO
NAČELNIK

Marko Ravnić

Temeljem odredbi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku („Narodne novine“ broj 42/17) i članka 33. Statuta Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine“ Općine Ližnjan-Lisignano, broj 5/09-pročišćeni tekst, 2/13. i 2A/17) Općinski načelnik Općine Ližnjan-lisignano, dana 19. svibnja 2017. godine, donio je

P L A N

motrenja, čuvanja i ophodnje površina i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastupanja i širenja požara

I.

Temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Ližnjan utvrđeno je da na području Općine Ližnjan ne postoje građevine i objekti II. kategorije ugroženosti, te nema potrebe za ustrojavanje čuvarske službe.

II.

Potreba motrenja i ophodnje površina i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja požara u vrijeme velike opasnosti od požara utvrđuje se za sljedeće površine i građevine: 1. Šumska područja: od Ližnjana do Budave (posebno šumu Cuf i Magran) granice s Općinom Marčana, 2. Poljoprivredno zemljište uz Paleru, Maleru,

III.

Motrenje područja iz prethodne točke obavljat će s osmatračnica djelatnici Hrvatskih šuma. Obilazak područja iz točke II. obavljat će izviđačko-preventivne patrole u razdoblju od 01. lipnja 2017. godine do 30. rujna 2017. godine, u skladu s protupožarnim planovima. Zadaća izviđačko-preventivnih patrole je obavljati protupožarnu motrilačku i dojavnu službu, te poduzeti mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, odnosno pravovremeno otkloniti, dojaviti, te započeti gasiti mogući požar. Obavljanje poslova iz stavaka 2. i 3. ove točke ugovorit će se s Dobrovoljnim vatrogasnim društvom.

IV.

Stalno dežurstvo, te nadzor površina i građevina na području naselja Ližnjan, Šišan, Jadreški, Valtura i Muntić od 01. lipnja 2017. godine do 30. rujna 2017. godine obavljat će pripadnici DVD-a Ližnjan, koji će se, sukladno vlastitim planovima, dodatno ekipirati obučanim vatrogascima.

V.

U razdoblju visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti za nastajanje i širenje požara, na površinama iz točaka II.1. i II.2. zabranjuje se svaki nekontrolirani i neovlašteni pristup i boravak.

VI.

Sredstva potrebna za ostvarenje ovoga Plana (točka III. stavak 2. i točka IV.) osigurana su u Proračunu Općine Ližnjan.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se u 2017. godini.

KLASA: 022-06/17-01/64

URBROJ: 2168/03-01-17-1

Ližnjan, 19. svibnja 2017. godine

OPĆINA LIŽNJAN-LISIGNANO

NAČELNIK
Marko Ravnić

